

Ata/Resumo Executivo da 5ª Assembleia Ordinária do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde da Paraíba – Cosems/PB- 2025.

Aos dias 17 de setembro de 2025, às 09:00h, foi realizada a **5ª Assembleia Geral Ordinária do Cosems/PB**, na modalidade presencial no auditório Jimmy Queiroga nas dependências da **FUNAD**, situado na rua Dr. Orestes Lisboa, s/n - Pedro Gondim, João Pessoa – PB, Telefone: (83) 3244-2451. João Pessoa/PB, onde foi tratada a seguinte pauta: Abertura oficial e presidência da assembleia, **Sra. Soraya Galdino de Araújo Lucena**, presidente do Cosems/PB. Apresentação/Pactuação: **1. Webdoc Brasil, aqui tem SUS - Pio IX (PI):** Construindo uma rede de atenção para crianças e adolescentes neurodivergentes e/ou com deficiência: <https://www.youtube.com/watch?v=8m07zBKve4Q>. **Sra. Ana Maria Fernandes** – Assessoria Técnica do Cosems/PB. **2.** Apresentação e aprovação dos Resumos Executivos da: 4ª Assembleia ordinária do Cosems/PB 2025 e da 2ª Assembleia Extraordinária do Cosems/PB - **Sra. Ana Caroline Carvalho de Melo Santos** – Secretária Executiva do Cosems/PB. **3.** Panorama do PROADI – Telenordeste na PB: **Sra. Alana Venceslau Franco** – Assessoria técnica da Gerência Operacional da Atenção Básica/GEAS/SES-PB. **4.** Caderneta de vacina Braille: **Sra. Maria Isabel Sarmento** – GEAS/SES-PB. **5.** Apresentação do panorama de oferta de ações e serviços de saúde pela SES-PB: **Sra. Lidianne Cassimiro** – GERA/SES-PB. **6.** Monitoramento PAES e solicitação de reprogramação: **Sr. Marcelo José da Costa Mandu** – GEPLAG/SES-PB. **INFORMES:** 1. Oficinas Macrorregionais de Saúde Digital: Capacitação sobre ferramentas e soluções inovadoras para gestão e assistência em saúde: **Sra. Ana Maria Fernandes** - Assessoria Técnica do COSEMS-PB. Patos: 01/10 | 08h-12h | UEPB / Campus VII / CCEA. Campina Grande: 02/10 | 08h-12h | Centro de Formação de Professores. João Pessoa: 03/10 | 08h-12h | Auditório da FUNAD 2. Ofício Circular nº 039/GS/2025: Orientações sobre registro de dependência em jogos e apostas no CAPS, garantindo padronização e qualidade no atendimento psicossocial: **Sra. Ana Maria Fernandes** - Assessoria Técnica do COSEMS-PB 3. Triagem Neonatal Biológica – “Teste do Pezinho” **Sra. Ana Maria Fernandes** – Assessoria Técnica do COSEMS-PB. 4. 2ª Oficina Macrorregional de Apoio aos Planos

Municipais de Saúde 2026-2029 (virtual): Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores (DOMI) do plano municipal de saúde: Sra. Amanda Pereira - Assessoria Técnica do COSEMS-PB. 1ª Macrorregional – 22/09- 13h30 às 16h30. 2ª Macrorregional – 23/09- 8h30 às 11h30. 3ª Macrorregional – 23/09- 13h30 às 16h30 5. Alteração da Lei de Licitações (Lei nº 15.210/2025). Sr. Kevin Ferreira Coutinho, Assessor Jurídico do COSEMS/PB. 6. Ofício Circular nº 093/SES/PNI - Incentivo financeiro para alcance de metas em Tríplex Viral: Sra. Amanda Pereira – Assessoria Técnica do COSEMS-PB 7. Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior - RDQA: Sra. Amanda Pereira - Assessoria Técnica do COSEMS-PB. A Sra. Soraya Galdino, presidente do Cosems/pb, abriu oficialmente a 5ª Assembleia Geral Ordinária do Cosems/PB, cumprimentou a todos, agradeceu a participação dos gestores/convidados e passou a palavra para Sra. Ana Caroline Carvalho – Secretária do Executiva do Cosems/PB, para dar início a pauta da referida da assembléia. A Sra. Ana Caroline deu as boas vindas a todos os gestores e convidados, iniciando a reunião tratando item 1. Webdoc Brasil, aqui tem SUS - Buritis (RO). A Sra. Ana Caroline passou a palavra para Sra. Ana Maria Fernandes – Assessoria Técnica do Cosems/PB, que cumprimentou os presentes e fez a apresentação do Webdoc. Ações implementadas por uma equipe de ESF para aumentar a cobertura de exames para a gripe (https://www.youtube.com/watch?v=L0fB6n8WNCA&list=PLR3_tmYi7H3xGevvj3RtsIP4uzoZjOgcT&index=9). Ao término do vídeo foi tratado o Item 2. Apresentação e aprovação dos Resumos Executivos da 4ª Assembleia ordinária do Cosems/PB 2025 e 2ª Assembleia Extraordinária do Cosems/PB - Sra. Ana Caroline Santos – Secretária Executiva do Cosems/PB. A Sra. Ana Caroline, explicou que os referidos documentos foram encaminhado aos gestores em tempo hábil, por e-mail e também através dos apoiadores regionais, juntamente com o Edital de Convocação da Assembleia do COSEMS/PB 2025, para que os gestores pudessem analisar previamente e relatar alguma inconsistência. Em seguida, a Sra. Ana Caroline, apresentou os Resumos Executivos e os colocou à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas ou questionamentos. Como não houve manifestações, os documentos foram submetidos à apreciação, sendo aprovado por unanimidade, sem ressalvas. Após a aprovação das atas, a Sra. Ana Caroline, deu continuidade à pauta e tratar do item seguinte. 3. Panorama do PROADI – Telenordeste na PB:

Sra. **Alana Venceslau Franco** – Assessoria técnica da Gerência Operacional da Atenção Básica/GEAS/SES-PB. A Sra. Alana Venceslau Franco – Assessoria técnica da Gerência Operacional da Atenção Básica/GEAS/SES-PB; agradeceu o convite, cumprimentou a todos e apresentou o Projeto “Assistência Médica Especializada na Região Nordeste por meio de Telemedicina – Telenordeste”. Ela informou o Hospital Executante é a Associação Beneficente Síria – Hcor, em execução pela GEAS/SES. Ela relatou que o objetivo geral do projeto é disponibilizar soluções de telessaúde para o Sistema Único de Saúde, integradas à Estratégia de Saúde Digital, fortalecendo a expansão e melhoria das Redes de Atenção à Saúde, com foco na Atenção Primária à Saúde, implementando o Modelo de Atenção às Condições Crônicas (MACC), orientadas por linhas de cuidado, primeiro triênio 2021-2023 e segundo triênio 2024-2026 (em andamento). No 1º Triênio – 2021-2023, iniciado com os municípios das 13ª e 14ª Regiões de Saúde. Após o I Congresso Paraibano de Atenção Primária à Saúde, onde foi discutido estratégias da Saúde Digital, dentre elas o Projeto Telenordeste, outros municípios tiveram interesse em aderir. Somado aos municípios das Regiões de Saúde selecionadas que não estavam realizando as Teleinterconsultas, tanto SES-PB quanto Hcor reabriram a adesão ampliando assim a atuação da Saúde Digital através do Telenordeste no ano de 2023. No primeiro triênio o Projeto disponibilizava 08 especialidades (Cardiologia, Endocrinologia, Ginecologia e Obstetrícia, Neurologia, Psiquiatria adulto, Pediatria, Reumatologia, Enfermagem e Nutrição). No 2º triênio 2024-2026. Ampliação dos Serviços participantes: 08 Polos saúde Indígena, 09 Unidades de Saúde Prisional, 101 Unidades Básicas de Saúde pertencentes à 31 Municípios, contemplando as 1ª, 2ª, 3ª, 5ª, 6ª, 7ª, 9ª, 10ª, 12ª 13ª e 14ª Regiões de Saúde. Ampliação de 08 para 15 Especialidades: Cardiologia, Endocrinologia, Ginecologia/Obstetrícia, Neurologia, Nutrição, Pediatria, Psiquiatria adulto e infantil, Reumatologia, Neuropediatria, Dermatologia, Oftalmologia, Cardio-pediatria, Psicologia, Enfermagem. Inclusão de meta/mês mínimo de 04 teleinterconsultas por UBS (27/78). Novas Adesões em 2025: Aumento da Oferta na Paraíba; Processo iniciado no mês de março (Live e Ofício circular), Manifestação de interesse (Carta de intenção), Formulário de Adesão, Treinamento e Cadastro dos profissionais, como também assinatura do Termo de Adesão, 31 municípios (78 ESF), 101 municípios (310 ESF). No mês de junho início dos atendimentos. Foi

apresentada também as dificuldades com a Plataforma Nilo após as novas adesões; houve reunião virtual macrorregional com gestores dos municípios e Oficinas Presenciais do Telenordeste , nos meses de maio e setembro/2025. A Sra. Alana agradeceu a atenção dos presentes e se colocou à disposição para dirimir dúvidas. Em seguida, foi facultada a palavra aos gestores, que apresentaram questionamentos prontamente respondidos pela convidada. Ao término das falas e respostas, a Sra. Alana agradeceu novamente e passou a palavra à Sra. Ana Caroline, para dar continuidade à pauta. Foi passada a palavra para Sra. Maria Isabel Sarmento tratar do item **4. Caderneta de vacina Braille: Sra. Maria Isabel Sarmento** – GEAS/SES-PB. A Sra. Isabel Sarmento agradeceu o convite, cumprimentou os presentes e fez uma explanação sobre a importância da caderneta de vacinação. Em seguida, apresentou a Caderneta de Vacinação em Braille, versão do documento oficial de vacinação que utiliza o sistema de escrita tátil Braille, permitindo que pessoas com deficiência visual leiam e consultem seu histórico vacinal e informações essenciais à saúde, promovendo autonomia e inclusão social. Na oportunidade, destacou-se que a iniciativa encontra respaldo: na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência), na Portaria de Consolidação nº 3/GM/MS, de 28 de setembro de 2017, que, em seu Anexo VI, institui a Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência no âmbito do SUS, na Lei nº 13.416, de 08 de outubro de 2024, que dispõe sobre a emissão de carteira de vacinação em Braille para pessoas com deficiência visual no Estado da Paraíba. Ressaltou ainda que a Caderneta de Vacinação em Braille foi elaborada pelo Governo do Estado da Paraíba, por meio da Empresa Paraibana de Comunicação (EPC), em parceria com a Secretaria de Estado da Saúde. Quanto à importância de manter a vacinação em dia, ressaltou-se que, segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), a vacinação é uma das intervenções de maior impacto na prevenção de doenças infectocontagiosas, protegendo não apenas quem recebe a vacina, mas também toda a comunidade. A vacinação de rotina não deve ser interrompida, especialmente em crianças menores de cinco anos, gestantes e pessoas de grupos de risco, bem como nas campanhas específicas, sob pena de aumento de casos de doenças imunopreveníveis e retrocesso nas conquistas já alcançadas. Foi salientado que a queda na cobertura vacinal tem possibilitado o ressurgimento de doenças anteriormente erradicadas, como o sarampo. Entre os fatores que contribuem para esse

cenário, citam-se: a falsa sensação de segurança quanto a doenças do passado, a falta de informação adequada sobre o esquema vacinal, o crescimento do movimento antivacina, a disseminação de fake news e os horários restritos de funcionamento das salas de vacinação. Ao concluir a sua apresentação, se colocou a disposição dos gestores para dirimir os questionamentos que foram feitos durante a apresentação, concluindo a sua fala agradeceu e devolveu a fala para Sra. Ana Caroline, para ela dar continuidade a pauta. **5. Apresentação do panorama de oferta de ações e serviços de saúde pela SES-PB: Sra. Lidiane Cassimiro – GERA V/SES-PB.** A Sra. Lidiane, cumprimentou os gestores e mesa, fez uma apresentação via slides da Oferta e Fluxograma dos Serviços de Saúde da SES/PB, distribuídos nas Macrorregiões. Na **I Macro**, no Hospital Metropolitano Dom Jose Maria Pires, Hospital Infantil Arlinda Marques, Centro Especializado em Diagnostico do Cancer (Cedc), Complexo de Doenças Infecto-Contagiosas Clementino Fraga, Hospital Edson Ramalho, Maternidade Frei Damião, Trauma – João Pessoa Hospital de Emergencia e Trauma Senador Humberto Lucena, Complexo de Saude do Municipio de Guarabira, Hospital Distrital de Belém , Solânea – Hospital Dr. Francisco Assis de Freitas, Hospital Geral de Mamanguape, Hospitalpsiquiatrico Juliano Moreira, Hospital Regional De Itabaiana, Hospital Regional de Itapororoca. Na **II Macro**: Hospital de Clínicas de Campina Grande – HC, Hospital Help , Hospital Distrital de Taperoá, Hospital Geral de Queimadas, Hospital Regional de Picuí, Monteiro – Hospital Regional Santa Filomena, ISAS, Lauro Wanderley - HU. **III Macro**: Maternidade Peregrino Filho, Complexo Hospitalar De. Janduhy Carneiro Hospital do Bem, Pombal – Hospital Regional Senador Rui Carneiro, Catolé do Rocha – Hospital Regional Dr. Americo maia de vasconcelos, Hospital Regional de Cajazeiras, Hospital Infantil Noaldo Leite, em Santa Luzia, Hospital e Maternidade Sinhá Carneiro, em Sousa, Hospital Distrital Deputado Manoel Gonçalves de Abrantes, Hospital Distrital de Itaporanga Dr. José Gomes da Silva. A Sra. Lidiane Sarmiento fez uma exposição sobre todos os serviços, consultas, exames e procedimentos realizados pela SES/PB, bem como a distribuição de seus respectivos hospitais nas três Macrorregiões da Paraíba. Ao finalizar sua apresentação, colocou-se à disposição dos presentes para responder dúvidas e questionamentos. Os gestores apresentaram suas perguntas, que foram prontamente respondidas. Após atender a todos, a Sra. Lidiane agradeceu pela oportunidade. A Sra. Ana Caroline, passou a

palavra para o Sr. Marcelo José Mandú, fazer a sua apresentação dando continuidade a pauta. **6. Monitoramento PAES e solicitação de reprogramação: Sr. Marcelo José da Costa Mandu – GEPLAG/SES-PB.** O Sr. Marcelo, apresentou através de slides o Monitoramento da PAES – Programação da Atenção Especializada em Saúde (PAES), que é um instrumento de planejamento do Governo da Paraíba e da Secretaria de Estado da Saúde (SES) para organizar o acesso da população a serviços de média e alta complexidade no Estado, o período apresentado foi de janeiro a junho de 2025. O Sr. Marcelo, relatou que 04 municípios estão com produção zerada; 28 municípios estão com produção entre 1% e 50%; 29 municípios estão com produção entre 50% e 79%; 162 municípios estão com produção acima de 80% e que 61 municípios apresentaram produção abaixo de 80% do Teto MAC pactuado. Apresentou o comparativo da pactuação com a produção no período (jan. a jun. 2025). Apresentou também o Monitoramento Obstetrícia Hospitalar – período de jan. a jun. 2025. Obstetrícia Campina Grande, 05 municípios foram notificados para que solicitassem remanejamento para Campina Grande, considerando que estão sem pactuação e sua população está sendo encaminhada para Campina Grande (Alcantil, Congo, Riachão, Serra Branca e Sossego). Obstetrícia Mamanguape e Marcação., os dois municípios foram notificados para que adequassem a Programação de Obstetrícia à vinculação estabelecida em Portaria. Foi apresentada também a Reprogramação da PAES – Resolução nº 14/2025 1.O gestor municipal inicia o processo de remanejamento mediante discussão Comissão Intergestores Regional – CIR; 2.O gestor do município encaminhador oficializa a solicitação, comunicando e justificando ao ente executor a intenção de retirar suas referências; 3.O gestor do município encaminhador oficializa a solicitação ao futuro executor, para que este aceite as referências, conforme deliberado na CIR, por meio de documento “De Acordo” assinado pelo novo executor; 4.Em seguida, o gestor municipal encaminha ofício à Secretaria de Estado da Saúde, por meio da Gerência de Planejamento e Gestão, solicitando as alterações necessárias na programação, anexando: Reprogramação da PAES; Expediente com o parecer “De Acordo” do(s) futuro(s) executor(es); Resolução CIR, Ata de Reunião ou Declaração do Presidente da CIR; Ficha atualizada do CNES do futuro executor, comprovando a capacidade técnica para execução da referência solicitada; Cópia da publicação do extrato do contrato, caso o prestador seja privado, ou termo de convênio (ou

instrumento equivalente) quando se tratar de entidade filantrópica; Se necessário, a Gerência de Planejamento e Gestão poderá solicitar à gestão municipal a comprovação física da produção realizada nos serviços municipais. O Sr. Marcelo Mandú, apresentou a planilha Modelo para Solicitação de Remanejamento de Itens de Programação da Atenção Hospitalar e a planilha Modelo para Solicitação de Remanejamento de Itens de Programação da Atenção Ambulatorial. Ao concluindo a sua apresentação o Sr. Macelo, se colocou a disposição dos gestores para dirimir quaisquer dúvidas que por ventura os gestores tivessem, foi facultada a palavra aos gestores que fizeram vários questionamentos e tiraram dúvidas, concluindo sua fala o Sr. Marcelo passou a palavra para a Sra. Ana Carolline, agradecendo o convite e se colocando a SES a disposição dos gestores. Ao término das apresentações a Sra. Ana Carolline, passou a palavra para a assessoria do Cosems/PB, dar os informes.**INFORMES.** 1. Saúde Digital – Oficinas Macrorregionais de Saúde Digital. A Sra. Ana Maria Fernandes, Assessoria Técnica do COSEMS-PB, informou que as Oficinas de Saúde Digital, voltadas à capacitação sobre ferramentas e soluções inovadoras para gestão e assistência em saúde, acontecerão nas seguintes datas e locais: Patos: 01/10/2025, das 08h às 12h, na UEPB / Campus VII / CCEA; Campina Grande: 02/10/2025, das 08h às 12h, no Centro de Formação de Professores; João Pessoa: 03/10/2025, das 08h às 12h, no Auditório Jimmy Queiroga, na FUNAD/PB. A Sra. Ana Maria também prestou esclarecimentos sobre o uso do CPF nos sistemas de informação: Todo cidadão com CPF possui registro automático no CadSUS; O número do CNS e sua impressão pelo CadSUS são desnecessários nos sistemas que utilizam o CPF como identificador; O antigo número do CNS pode ser consultado pelo aplicativo Meu SUS Digital ou pelo CadSUS, utilizando o CPF ou outros dados cadastrais do cidadão. 2. Orientações sobre registro de dependência em jogos e apostas no CAPS. A Sra. Ana Maria Fernandes, Assessoria Técnica do COSEMS-PB, informou sobre o Ofício Circular nº 039/GS/2025, que traz orientações para registro de casos de dependência em jogos e apostas nos CAPS, com o objetivo de garantir padronização e qualidade no atendimento psicossocial. 3. Triagem Neonatal Biológica – “Teste do Pezinho”. A Sra. Ana Maria Fernandes, Assessoria Técnica do COSEMS-PB, comunicou a chegada dos insumos essenciais para a realização dos exames da Triagem Neonatal Biológica. 4. Alteração da Lei de Licitações (Lei nº 15.210/2025) O Sr. Kevin Ferreira Coutinho, Assessor Jurídico do

COSEMS/PB, informou sobre a publicação da Lei nº 15.210/2025, que altera a Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações) para acrescentar o artigo 44-A, estabelecendo que: Nos processos licitatórios para aquisição de equipamentos de diagnóstico ou terapêuticos no SUS, com valores superiores ao limite de dispensa de licitação, deve-se considerar o adequado aproveitamento ao longo da vida útil do equipamento; §1º – O edital de licitação deverá conter a demonstração da capacidade instalada para operação do equipamento ou o plano de atendimento aos requisitos necessários à sua utilização. 5. 2ª Oficina Macrorregional de Apoio aos Planos Municipais de Saúde 2026-2029. A Sra. Amanda Pereira, Assessoria Técnica do COSEMS-PB, informou que a 2ª Oficina ocorrerá na modalidade virtual, com foco na construção das Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores (DOMI) do Plano Municipal de Saúde. As datas e horários são os seguintes: 1ª Macrorregional: 22/09/2025, das 13h30 às 16h30; 2ª Macrorregional: 23/09/2025, das 08h30 às 11h30; 3ª Macrorregional: 23/09/2025, das 13h30 às 16h30. A assessora ressaltou a importância da participação dos gestores na construção dos Planos Municipais de Saúde. 6. Incentivo Financeiro – Tríplice Viral. A Sra. Amanda Pereira, Assessoria Técnica do COSEMS-PB, comunicou o conteúdo do Ofício Circular nº 093/SES/PNI, que trata do incentivo financeiro voltado ao alcance das metas de cobertura vacinal da Tríplice Viral, visando ampliar a imunização e proteger a população. O prazo de avaliação segue até o final de outubro/2025, com destaque para o Dia D da Vacinação: 18 de outubro de 2025. 7. A Sra. Amanda, encerrou os informes tratando do Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior – RDQA, ela lembrou aos gestores a importância de apresentar os Instrumento de Monitoramento da Execução da PAS em audiência pública na Câmara Municipal, até o final dos meses de setembro de 2025, conforme Art. 36 da Lei Complementar nº 141/2012. Ao término dos informes foi passada a palavra para Sra. Ana Caroline. Com a pauta concluída, a Sra. Ana Caroline passou a palavra à Sra. Soraya Galdino, que agradeceu aos gestores e convidados presentes, informando que os questionamentos levantados foram prontamente atendidos e as dúvidas devidamente esclarecidas no decorrer da assembleia. Encerrada a pauta, a Sra. Soraya Galdino, agradeceu a participação de todos na 5ª Assembleia Ordinária do COSEMS/PB. Em seguida, foi facultada a palavra aos presentes e, não havendo manifestações adicionais, a Presidente agradeceu novamente a presença de todos, ressaltando que todos os questionamentos formulados oralmente foram respondidos durante a



reunião. Informou, ainda, que as apresentações realizadas ao longo da Assembleia estarão disponíveis, mediante autorização dos respectivos(as) autores(as), no site oficial do COSEMS/PB: www.cosemspb.org, na aba “Material Institucional”. A Presidente da Assembleia determinou o encerramento dos trabalhos. Eu, Dáfia Vicente Izidoro, lavrei a presente Ata, na cidade de João Pessoa/PB, em 17 de setembro de 2025.

Dáfia Vicente Izidoro – Secretária do Cosems/PB

Soraya Galdino de Araújo Lucena - presidente do Cosems/PB

AV. NEGO, Nº 571, TAMBAÚ, JOÃO PESSOA-PB
CEP: 58.039-101 - FONE: (83) 3024-0247



@COSEMS.PB



COSEMS-PB