

## **Resumo Executivo/Ata da 5ª Assembleia Ordinária do Conselho de Secretarias Municipais de Saúde da Paraíba – COSEMS-PB- 2024.**

Aos dias 17 de julho de 2024, às 09:00h, foi realizada a 5ª Assembleia Geral Ordinária do COSEMS-PB. A referida reunião foi realizada na casa de recepções, Fest Mais Recepções, situada na R. Manuel Alexandre de Andrade, 191 – CEP: 58910-000, na cidade de São João do Rio do Peixe/PB, onde foi tratada a seguinte Pauta.: Abertura oficial e presidência da assembleia – **Sra. Soraya Galdino de Araújo Lucena**, presidente do COSEMS/PB. **Apresentação/Pactuação: 1.** Apresentação e aprovação do Resumo Executivo da 4ª Assembleia ordinária do COSEMS/PB 2024 - **Sra. Dáfia Vicente Izidoro** – Secretária do COSEMS-PB. **2.** Apresentação e aprovação do parecer do Conselho Fiscal referente a prestação de contas e relatórios de atividades do 1º quadrimestre de 2024 do COSEMS-PB – **Sra. Ana Caroline Carvalho**, Secretária Executiva do COSEMS/PB. **INFORMES: 1. Saúde Digital:** a) Índice Nacional de Maturidade Digital – **Sra. Luciana Torres Figueiredo**, assessora técnica do COSEMS/PB. **2. Atenção Primária à Saúde – Sra. Luciana Torres.** a) Censo Nacional sobre as UBS – **Sra. Adriana Nascimento Gomes** – Representante no Estado do Censo Nacional das UBS. b) Nota Técnica Conjunta sobre Financiamento da APS. c) Saúde Bucal. d) Programa Saúde na Escola; e) Atualização sobre credenciamento da E-Multis. f) Validação Curso Saúde com Agente. **3. Atenção Especializada – Sra. Ana Maria Fernandes** – Assessora Técnica do COSEMS/PB. a) Atualização sobre a Programação da Assistência da Atenção Especializada / PAES – **Sr. Marcelo José da Costa Mandú** – Gerente de Planejamento e Gestão – GEPLAG/SES-PB; b) Atualização sobre Mais Especialidades - **Sra. Soraya Galdino** - presidente do COSEMS/PB c) Regulação: Sistema Vivver . **4. Vigilância em Saúde – Sra. Ana Maria Fernandes** a) Vacina da Dengue (D2); b) Distribuição de Autoteste HIV/AIDS; c) Informações sobre o vírus T-linfotrófico humano (HTLV). **5. Assistência Farmacêutica – Sra. Ana Maria Fernandes.** a) Pesquisa de gasto com medicamentos no SUS. A presidente Sra. Soraya Galdino, abriu oficialmente a 5ª Assembleia Geral Ordinária do COSEMS/PB, cumprimentou a todos, agradeceu a presença dos gestores/convidados e



passou a palavra para **Sra. Ana Caroline Carvalho** – Secretária Executiva do COSEMS/PB, conduzir a pauta da assembleia. A Sra. Ana Caroline deu as boas vindas aos convidados e colocou para aprovação o item **1.** Apresentação e aprovação do Resumo Executivo da 4ª Assembleia ordinária do COSEMS/PB 2024, **Sra. Dáfia Vicente Izidoro** – Secretária do COSEMS-PB. Passando a palavra para Sra. Dáfia Izidoro, que deu boas vindas a todos, explicou que o referido documento foi encaminhado aos gestores em tempo hábil, via e-mail e também através dos apoiadores regionais, junto ao Edital de Convocação dessa Assembleia do COSEMS/PB 2024, para que o referido documento fosse analisado pelos gestores, a Sra. Dáfia, após apresentar o Resumo Executivo, se colocou a disposição dos gestores para dirimir quaisquer dúvidas ou questionamentos, como não houve questionamentos, foi colocado o resumo executivo para aprovação. O Resumo executivo foi aprovado por unanimidade sem ressalvas. Após a aprovação do referido documento, a Sra. Dáfia Izidoro, devolveu a palavra para a Sra. Ana Caroline que deu continuidade a pauta **Sra. Ana Caroline Carvalho** – Secretária Executiva do COSEMS/PB.**2.** Apresentação e aprovação do parecer do Conselho Fiscal referente a prestação de contas e relatórios de atividades do 1º quadrimestre de 2024 do COSEMS-PB – **Sra. Ana Caroline Carvalho**, Secretária Executiva do COSEMS/PB. A Sra. Ana Caroline, projetou o parecer do Conselho Fiscal, e demais documentos para que todos pudessem visualizar, explicou que todos os documentos contábeis e fiscais ficam na sede do COSEMS/PB, à disposição de todos os gestores municipais de saúde, para conhecimento e análise da prestação de contas do COSEMS, assim como resumiu sobre o Balancete de Verificação, o Relatório de Atividades, a Prestação de Contas, referentes ao 1º quadrimestre de 2024, no qual em reunião realizada com os membros do Conselho Fiscal, diretoria financeira, contador e assessoria jurídica, analisaram o referido documento e período, diante de toda documentação apresentada e analisada os Conselheiros deram PARECER FAVORÁVEL as demonstrações contábeis e relatório de atividades referentes ao 1º Quadrimestre de 2024, iniciado em 01.01.2024 e findo em 30.04.2024, pois representava adequadamente, sob todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do COSEMS-PB. Além disso, o resultado de suas operações, mutações, de seu patrimônio líquido e as origens e aplicações de seus recursos estão de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil. Dessa forma, foi apresentado à Assembleia para aprovação das contas

AV. NEGO, Nº 571, TAMBAÚ, JOÃO PESSOA-PB  
CEP: 58.039-101 - FONE: (83) 3024-0247



@COSEMS.PB



COSEMS-PB

do COSEMS-PB, sendo assim aprovado por unanimidade e sem ressalvas. A Sra. Ana Caroline informou que os referidos documentos foram encaminhados ao Conselho Fiscal do Conasems para apreciação, assim como estão publicizados no site institucional do COSEMS-PB (cosemspb@cosemspb.org na aba transparência/institucional/administrativo e financeiro), para dar transparência às ações da gestão do Conselho. Após a apresentação, foi passada a palavra para o Sr. Rafael Aires, SMS de Mamanguape e Diretor Financeiro do COSEMS/PB, que explicou que à prestação de contas do conselho é transparente, onde o diretor financeiro e todo os conselheiros têm a sua disposição toda documentação e explicação da secretária-executiva e do contador Sr. Cícero, que expõe em reunião prévia toda questão financeira, ele reforçou a preocupação da Presidente assim como de toda a Diretoria na importância do conhecimento, análise, aprovação e publicização desses documentos de prestação de contas do Conselho frente a transparência da gestão e acima de tudo no alcance do cumprimento da missão, visão e valores da atual gestão, assim como da realização de tantas ações, projetos e atividades de apoio e qualificação dos gestores e da gestão municipal em saúde na Paraíba. O Sr. Rafael Aires, após o seu pronunciamento, passou a palavra para Sra. Ana Caroline que agradeceu o empenho dos membros do conselho fiscal, da diretoria de finanças e do contador e facultou a palavra aos gestores presente, como não houve manifestação foi aprovado por unanimidade por todos sem ressalvas a documentação apresentada. A Sra Ana Caroline deu continuidade a pauta onde tratou do ponto. **INFORMES: 1. Saúde Digital:** a) Índice Nacional de Maturidade digital – **Sra. Luciana Torres Figueiredo**, assessora técnica do COSEMS/PB. A Sra. Luciana Torres, cumprimento os presente e informou que o Índice Nacional de Maturidade Saúde Digital (INMSD), subsidiará a construção dos planos de ação para transformação digital no estado; o acesso ao INMSD, está disponível no InvestSus; Ferramenta para auxiliar a construções do Plano Anual do programa SUSDigital, o prazo foi prorrogado até dia 05/08/24, a parcial está em: 156 municípios já enviaram ao Ministério da Saúde o índice. Resolução de nº 148/2024, para recebimento da 2ª parcela do recurso do programa. Dando continuidade a Sra. Luciana tratou do item **2. Atenção Primária à Saúde – Sra. Luciana Torres.** A Sra. Luciana, passou a palavra para **Sra. Adriana Nascimento Gomes**, Representante no Estado do Censo Nacional das UBS para tratar sobre o o item: **a) Censo Nacional sobre as UBS – A Sra. Adriana,**

cumprimentou a todos e informou que a pesquisa com 178 questões, tem por objetivo, levantar a caracterização das UBS no país como também a questão da estrutura, do perfil de contratação de profissionais, quantidade de unidades âncoras, fortalecendo assim, as equipes e ajudar no planejamento e captação de recursos para financiamento da APS, o prazo para o preenchimento é até dia 31/07/2024, após o informe a Sra. Adriana passou a palavra para Sra. Luciana dar continuidade aos informes, tratando do itens **b) Nota Técnica Conjunta sobre Financiamento da APS.** A Sra. Luciana, apresentou a Nota Conjunta Saps/Conass/Conasems, nº 01/2024: Orientações sobre a Portaria GM/MS nº 3.493, de 10 de abril de 2024, que instituiu a nova metodologia de cofinanciamento federal do Piso de Atenção Primária à Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Portaria GM/MS nº 4.559, de 3 de Julho de 2024, que altera os arts. 2º e 3º da Portaria GM/MS nº 4.165, de 7 de junho de 2024, que credencia municípios a fazerem jus à transferência dos incentivos financeiros federais de custeio referentes às equipes Multiprofissionais. Portaria GM/MS nº 4.467 de 20 de Junho de 2024, que credencia em recurso convencional as eMultis da portaria nº 544, o credenciamento se baseou no CNES de dezembro 2023, e todas as equipes que estavam devidamente cadastradas e vinculadas no CNES (cara horária adequada, composição equipes e vinculação com ESF), o curso, Mais Saúde com Agente tem validação dos vínculos dos ACS/ACE – prazo até dia 22/07/24 pelo gestores através do sistema E-gestor. **c) Saúde Bucal.** Apesar dos quase 100% de adesão, as atividades registradas foram baixas. Foi relatado sobre 3 portarias referente a Saúde Bucal /PSE, onde houve adesão (portaria 4636 de 38/06/24), ao programa e duas portarias (Portaria n. 4744 de 3 julho de 2024 e Portaria 4813 de 4 de julho de 2024), com relação ao recebimento de recurso (parcela unica) aos municípios contemplados. Portaria GM/MS nº 4.636, de 28 de Junho de 2024, Institui incentivo financeiro de custeio para a retomada das ações de saúde bucal em apoio ao Programa Saúde na Escola – PSE. Portaria GM/MS nº 4.744, de 3 de Julho de 2024 - Habilita Municípios e o Distrito Federal ao recebimento de incentivo financeiro federal de custeio para a retomada das ações de saúde bucal em apoio ao Programa Saúde na Escola – PSE (218 municípios), parcela única. Portaria GM/MS nº 4.813 de 4 de Julho de 2024 - Habilita Municípios e o Distrito Federal ao recebimento de incentivo financeiro federal de custeio para a retomada das ações de saúde bucal em apoio ao Programa Saúde na Escola

– PSE – (03 municípios) parcela única com isso E com retomada do PsE com sua trajetória de 17 anos. ESA retomada tem o objetivo de apoiar sua implantação, fortalecer sua reorganização com seu protagonismo da oferta nos territórios e nas escolas de ações de prevenção, promoção e atenção à saúde. e) Atualização sobre credenciamento da E-Multis. Foi divulgado também sobre as Portarias com relação às E-Multis nº 4467 de 20 de julho de 2024 ( sobre credenciamento de recebimento dos incentivos convencional das E-Multis que tinham sido credenciadas pela Portaria de nº544). Portaria nº 4559 de 3 de julho de 2024 Alteração dos dados com relação a Portaria nº 4165, sobre credenciamento das E-Multis com relação às modalidades das E-multis. Como reforço saiu a Nota Conjunta nº 01/24 da SAPS/MS CONASS e CONASEMS sobre a nova modalidade de financiamento da APS, mais enxuta e bem explicativa. Dando continuidade aos informes a Sra. Luciana, passou a palavra para Sra. Ana Maria Fernandes, tratar do tema.: **3. Atenção Especializada**

– **Sra. Ana Maria Fernandes** – Assessora Técnica do COSEMS/PB. A Sra. Ana Maria, cumprimentou os presente e informou que as discussões estão ocorrendo em âmbito estadual sobre a atenção especializada: oficinas sobre a programação da assistência, adesão ao Programa Mais acesso a especialistas, regulação de acesso aos serviços de saúde, ela passou a palavra ao Sr. Marcelo José Mandu, para que ele pudesse dar mais informações sobre o tema.: a) Atualização sobre a Programação da Assistência da Atenção Especializada / PAES – **Sr. Marcelo José da Costa Mandú** – Gerente de Planejamento e Gestão – GEPLAG/SES-PB. O Sr. Marcelo, agradeceu a oportunidade, cumprimentos os presentes e deu informações a respeito da etapa da programação da assistência: finalizada a parte da referência e iniciada a programação da abrangência. Até a finalização da PAES a Programação Pactuada Integrada está vigente. O Sr. Marcelo concluiu sua participação tratando do tema.: b) Atualização sobre Mais Especialidades. Ele informou que ainda está aberto o sistema para adesão ao PMAE, e deve ser feitas por todos os municípios por meio do sistema InvestSUS, para que este município tenha acesso aso serviços disponibilizados no plano de ação regional através da organização de cuidados integrados (OCI). O Sr. Marcelo passou a palavra para Sra. Soraya Galdino que tratou do tema.: c) Regulação: Sistema Vivver. A Sra. Soraya, relatou que os municípios têm tido bastante dificuldade com o acesso a este novo sistema implantado no município de João Pessoa, ela ressaltou que o COSEMS/PB, está em tratativas para que o município

postergue a implantação do mesmo, tendo em vista o período eleitoral que está chegando, dificultando assim a operacionalização do sistema e o acesso dos usuários aos serviços de saúde referenciados em João Pessoa. **4. Vigilância em Saúde – Sra. Ana Maria Fernandes.** a) Vacina da Dengue (D2). A Sra. Ana Maria, informou que já teve início da Dose 2 da vacina da dengue para os 10 municípios contemplados na 2ª remessa da vacina; b) Distribuição de Autoteste HIV/AIDS, foi informado que foi distribuído nas Gerências Regionais de Saúde, 5.300 testes. c) Informações sobre o vírus T linfotrópico humano (HTLV). **5. Assistência Farmacêutica – Sra. Ana Maria Fernandes.** a) Pesquisa de gasto com medicamentos no SUS. A Sra. Ana Maria, explicou, que está havendo uma pesquisa sobre gastos com medicamentos no SUS, e o período de coleta até o dia 30/07/24. A pesquisa é uma demanda do Conasems em parceria com Ipea e Conass. A Sra. Ana Maria ressaltou a necessidade, apoio e empenho dos gestores de saúde municipal. O link do termo de anuência é: [https://www.ipea.gov.br/pesquisa/index.php/626687\\_newtest=Y&lang=pt-BR](https://www.ipea.gov.br/pesquisa/index.php/626687_newtest=Y&lang=pt-BR). Em caso de alguma dúvida, entrar em contato por e-mail: [assistencia.farmacutica@ipea.gov.br](mailto:assistencia.farmacutica@ipea.gov.br) O link do Repositório pesquisa: <https://repositorio.ipea.gov.br/handle/11058/1363>. Contemplada toda pauta, a Sra. Soraya Galdino, agradeceu aos gestores, convidados a participação na 5ª Assembleia Ordinária do COSEMS/PB. Solicitou a participação dos gestores na reunião da CIB/SES-PB logo em seguida, enfatizando a importância da presença dos secretários de saúde nessa mesa de discussão/negociação/pactuação, pois mostra união, força e determinação de todos os gestores. Foi facultada novamente a palavra aos presentes e, como nenhum convidado se manifestou, ela agradeceu e informou que todos os questionamentos que foram formulados pelos gestores de forma oral foram respondidos prontamente e que a apresentação realizadas durante a assembleia se encontram disponibilizadas (mediante autorização do autor/a), no site do COSEMS/PB, ([cosemspb.org](http://cosemspb.org)), na aba material-institucional. Sem mais, foram feitos os agradecimentos e nada mais havendo a tratar, a Sra. Soraya Galdino de Araújo Lucena, Presidente da Assembleia, determinou o encerramento da mesma. Eu, Dáfia Vicente Izidoro, lavrei a presente resumo executivo/ata, na cidade de São João do Rio do Peixe/PB, 17 de julho de 2024.

---

Dáfia Vicente Izidoro – Secretária do COSEMS/PB



---

Soraya Galdino de Araújo Lucena - Presidente do COSEMS/PB

AV. NEGO, Nº 571, TAMBAÚ, JOÃO PESSOA-PB  
CEP: 58.039-101 - FONE: (83) 3024-0247

 @COSEMS.PB

 COSEMS-PB