

EIXO PRIORITÁRIO 1: FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE (APS) E INTEGRAÇÃO COM A VIGILÂNCIA EM SAÚDE, NA PERSPECTIVA DE REDUZIR O IMPACTO NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA, QUALIFICANDO O PROCESSO DE REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Fortalecer as ações da APS e sua integração com a Vigilância em Saúde	Apoio no monitoramento e avaliação da situação das arboviroses na Paraíba, baseado no LIRAa e LIA	01 monitoramento e avaliação das arboviroses por macrorregião de saúde	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de monitoramento/avaliação realizado/ Nº monitoramento/avaliação X 100	SMS GEVS/SES-PB SVSA/MS	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL - Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Apoio no monitoramento da construção dos Planos de Enfrentamento às Arboviroses	90% dos municípios da PB com Planos construídos	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de Planos de enfrentamento das Arboviroses construídos/ Nº total de municípios X 100	SMS GEVS/SES-PB	AÇÃO PERMANENTE	- Monitorar o envio da atualização dos Planos de Contingência dos municípios - Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Apoio aos municípios no alcance das coberturas vacinais (vacinas de rotina e contra covid 19)	100% municípios da PB com alcance da cobertura vacinal	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de municípios da PB com alcance da cobertura vacinal/ Nº total de municípios X 100	SMS GEVS/SES-PB SVSA/MS	AÇÃO PERMANENTE	- Acompanhamento das coberturas vacinais de campanha e de rotina de acordo com dados do MS e Boletim da SES e discussão de orientações junto aos municípios. - Pauta permanente sobre orientações e estratégias de cobertura vacinal. - Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Apoio no monitoramento e avaliação dos indicadores do Programa de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde (PQAVS)	01 monitoramento e avaliação dos indicadores por macrorregião de saúde	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de indicadores realizados/ Nº indicadores programados X 100 por município	SMS GEVS/SES-PB SVSA/MS	AÇÃO PERMANENTE	- Articular com SES para realizar oficinas para profissionais de saúde nas regiões de saúde. - Orientações aos gestores nas CIRs pelos Apoiadores da Rede Colaborativa. - Articular com a SES para realizar monitoramento dos indicadores de forma semestral. - Atividade sem custos ao COSEMS.	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

EIXO PRIORITÁRIO 2: FORTALECIMENTO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA NA PERSPECTIVA DE ORIENTAR A ORGANIZAÇÃO DOS MUNICÍPIOS COM VISTAS À REDUÇÃO DO AGRAVAMENTO DAS CONDIÇÕES DE SAÚDE.										
OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Fortalecer a compreensão dos gestores municipais sobre a Assistência Farmacêutica (AF)	Realização de educação permanente sobre AF para melhoria dos indicadores de saúde e redução da judicialização em saúde.	100% municípios da PB qualificados	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de municípios qualificados	SMS GEAF/SES-PB	A iniciar	- AÇÃO MACRORREGIONAL - Articular com SES - Atividade COM custos ao COSEMS.	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COSEMS-PB 2024
FortaleCIR

EIXO PRIORITÁRIO 3: QUALIFICAÇÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA PARA CONTRIBUIR COM O FORTALECIMENTO DO PROCESSO DE REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE.										
OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Apoiar o direcionamento Técnico das propostas de Emendas Parlamentares frente às necessidades de serviços nas regiões de saúde	Apoio e orientação aos gestores municipais e parlamentares no direcionamento das Emendas às necessidades das regiões de saúde frente o cardápio de ofertas de serviços - Apresentação do Projeto aos Parlamentares da Assembleia PB	02 cartilhas elaboradas	Presidente e Diretoria COSEMS Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa Assessoria de Imprensa e Comunicação	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Fevereiro 2024	Nº de cartilha elaborada/Nº de cartilha programada X 100	SMS Conasems ALPB FAMUP MPF TCE-PB Top Mídia	Iniciada	- Projeto foi realizado e apresentado aos parceiros institucionais. Emendas foram solicitadas via Resoluções CIB. - Impressão e divulgação da cartilha 1 sobre Projeto dos Vazios Assistenciais - Atividade COM custos ao COSEMS. - Produção e divulgação da cartilha 2 (passo a passo) voltada aos gestores sobre Emendas Parlamentares - Atividade sem custos ao COSEMS - solicitar apoio de custeio ao Gabinete de Murilo Galdino - Deputado Federal.	
Apoiar o fortalecimento da regulação em saúde em todos os espaços e níveis de atenção	Fomento de discussões sobre ampliação da Central de Regulação Estadual de Leitos para todas as redes.	Discussões realizadas	Presidente e Diretoria COSEMS Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de discussões realizadas	GERAV/SES-PB GEPLAG/SES-PB	Iniciada	- Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Participação no Grupo de Trabalho do Conasems e SES para discussão de temáticas da Atenção Especializada.	01 reunião mensal	Presidente COSEMS Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Mensal	Nº de reunião realizada/ Nº de reuniões programadas x100	Conasems SES-PB SAES/MS	AÇÃO PERMANENTE	- Reuniões do GT virtuais e quando necessário, presencial, as despesas são custeadas pelo Conasems. Atividade sem custos ao COSEMS.	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

EIXO PRIORITÁRIO 4: IDENTIFICAÇÃO DOS CASOS DE JUDICIALIZAÇÃO DA SAÚDE NOS MUNICÍPIOS E O IMPACTO NEGATIVO NO AVANÇO DO PROCESSO DE REGIONALIZAÇÃO.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Fortalecer a compreensão dos gestores municipais sobre a judicialização da saúde	Realização de Assembleia Temática do COSEMS-PB, de acordo com as informações consolidadas do diagnóstico realizado.	01 Assembleia realizada	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica e Jurídica Rede Colaborativa	Presencial	? semestre 2024	Nº de assembleia realizada/Nº de assembleia programada X 100	SMS SES-PB Conasems FAMUP	A iniciar	- Revisitar o diagnóstico realizado em 2022 e propor ações com vistas aos dados encontrados. - Atividade COM custos ao COSEMS.	
Fomentar uma cultura de Proteção de Dados	Instalação de uma cultura de Proteção de Dados em todas as áreas do COSEMS -PB, partindo do Site, depois adequação de documentos e criação de uma cultura interna no próprio escritório de resguardo de dados.	Adequação do site, e 100% dos documentos contratuais realizados pelo COSEMS em 2024	Equipe COSEMS – Assessoria Jurídica	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	nº de contratos recebimentos para fazimento em 2024	TI Assessoria de Imprensa e Comunicação Top Mídia	Iniciada	- Adequação parcialmente concluída com inclusão de Política de Privacidade e Política de Cookies, além de opção pelo aceite ou rejeite de cookies não-necessários e avisos no quadro de Fale Conosco - Recebimento de demandas contratuais no ano de 2024 - Atividade sem custos ao COSEMS.	
Ampliar as orientações jurídicas aos gestores municipais de saúde	Participação jurídica (informativos) nas Assembleias do COSEMS - PB	Mínimo de 05 (cinco) Assembleias no ano	Equipe COSEMS – Assessoria Jurídica	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	nº de Assembleias realizadas no de 2024	Assessoria Técnica Conasems	AÇÃO PERMANENTE	- quando houver necessidade de esclarecimentos de dúvidas reiteradas dos Gestores por exemplo. - Atividade sem custos ao COSEMS	
	Orientações Jurídicas aos Municípios de forma geral e não específico	100% das Solicitações feitas pelos Municípios	Equipe COSEMS – Assessoria Jurídica	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	nº de Solicitações feitas pelos Municípios de cunho Jurídico ao COSEMS	Assessoria Técnica Conasems	AÇÃO PERMANENTE	- dependerá do envio de solicitações pelos gestores municipais de cunho jurídico no ano de 2024 - Atividade sem custos ao COSEMS	
Ampliar o conhecimento das Assessorias Jurídicas municipais sobre Judicialização a Saúde e Direito Sanitário a partir da Análise do Diagnóstico de Judicialização da Saúde elaborado em 2022	Capacitação das Assessorias Jurídicas Municipais sobre Direito a Saúde e/ou Sanitário	Mínimo de 01 Forma de capacitação no ano	Equipe COSEMS – Assessoria Jurídica	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	nº de Assessorias Jurídicas Municipais participantes/receptoras	Assessoria Técnica Conasems Assessoria Jurídica	A iniciar	- Apresentar diagnóstico elaborado a partir da análise do Relatório de Judicialização a Saúde de 2022 a SES-PB - Elaborar forma de capacitação - Atividade COM custos ao COSEMS.	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

EIXO PRIORITÁRIO 5: FORTALECIMENTO DA REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE, AMPLIANDO AS AÇÕES DO FORTALECIR.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS
Fortalecer o Planejamento, Gestão e Regionalização em saúde na Paraíba	Apoio na execução do Projeto de Aprimoramento do Planejamento, Gestão e Regionalização da Paraíba – Portaria Nº 1812/2021	1 apoio realizado	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	2021-2024	Nº de Projeto executado	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS SES-PB SEMS Presidentes das CIRs Gerências Regionais	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL E REGIONAL - Referente a prorrogação da Portaria 1812/2020 pactuado em CIB com projeto e plano de atividades a ser executados, junto ao FortaleCIR - Atividade sem custos ao COSEMS. Em parceria com a SES.
	Atualização sobre o DIGISUS e apoio no monitoramento dos instrumentos de gestão						SEINP/SEMS SES SMS		Custos para COSEMS?
	Produção de cartilha sobre as áreas temáticas em saúde, baseada no E agora, Gestor.	01 cartilha elaborada	Equipe COSEMS Rede Colaborativa Assessoria de Imprensa e Comunicação	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Março 2024	Nº de cartilha elaborada/Nº de cartilha programada X 100	Top Mídia	Iniciada	- Produção e divulgação da cartilha voltada aos gestores - Atividade sem custos ao COSEMS - solicitar apoio de custeio ao Gabinete de Murilo Galdino - Deputado Federal.
	Manutenção e planejamento de pauta fixa sobre FortaleCIR nas Reuniões de CIRs mensais	01 pauta fixa mensal	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica e Secretária Executiva Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	xxx	Presidentes das CIRs Diretoria COSEMS	Iniciada	- AÇÃO REGIONAL - Reforçar com Coordenação e Facilitação da Rede Colaborativa e Presidentes de CIR a inserção de ponto de pauta fixa nas Reuniões de CIRs – FortaleCIR: informes, momento de escuta e debater as prioridades regionais - Rede Colaborativa compartilhar e debater nas reuniões semanais da equipe as demandas e prioridades regionais, além de alinhar os informes com Equipe. - Atividade sem custos ao COSEMS.

EIXO PRIORITÁRIO 5: FORTALECIMENTO DA REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE, AMPLIANDO AS AÇÕES DO FORTALECIR.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS
Ampliar as ações do Projeto FortaleCIR nas regiões de saúde	Apoio a capacitação sobre processo organizacional para secretários executivos, CT e presidentes das CIR	16 CIRs capacitadas	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica e Secretária Executiva Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de capacitações realizadas X Nº de reuniões programadas X100	Presidentes das CIRs Diretoria COSEMS	A iniciar	- Articular com a CIB/ESP/SES-PB para capacitação para secretários Executivos, CT e/ou presidentes das CIR - retomar apresentação e orientação nas visitas às CIRs realizadas em 2019 - Atividade sem custos ao COSEMS
	Realização de reuniões com Presidentes e Vice-Presidentes de CIRs com SES e Diretoria do COSEMS	02 reuniões realizadas	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS Presidentes das CIRs SES-PB CIB-PB	Iniciada	- Atividade sem custos ao COSEMS, sendo realizada de forma presencial na SES/CIB
	Apoio e monitoramento da execução do Plano Estadual de Gestão do Trabalho e Educação em Saúde (PEGTES-PB)	01 PEGTES-PB executado	Equipe COSEMS – Secretária Executiva	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de ações realizadas X Nº de ações programadas X100	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS Presidentes das CIRs ESP/SES-PB Assessoria Técnica Rede Colaborativa	A iniciar	- Articular e solicitar agenda com Vanessa ESP-PB para pautar capacitação sobre temáticas para gestores como Gestão do Trabalho, EPS, outras temáticas? Conhecer plano deles para 2023? formalizar parceria? - Articular com Conasems para realizar reunião do GT de GTES sobre orientações para realização da 4ª Conferência Nacional de GTES e etapas municipais - Articular com CES sobre ações e apoio a 4ª CNGTES
	Realização de oficinas/eventos macrorregionais para fortalecimento da regionalização – Temas de acordo com a realidade de cada região de saúde.	01 oficina macrorregional por ano	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	Anual	Nº de oficinas realizadas por macro por ano X Nº de oficinas programadas X 100	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS SES-PB ESP-PB Presidentes das CIRs	A iniciar	

EIXO PRIORITÁRIO 5: FORTALECIMENTO DA REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE, AMPLIANDO AS AÇÕES DO FORTALECIR.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS
Fortalecer o apoio da Rede Colaborativa	Participação da Coordenadora e Facilitadora da Rede Colaborativa nas reuniões semanais de equipe	01 reunião semanal realizada	Equipe COSEMS Rede Colaborativa – Coordenadora e Facilitadora	Presencial	Semanal	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100		AÇÃO PERMANENTE	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de reuniões periódicas da Equipe COSEMS com Rede Colaborativa para planejamento, acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações da Rede nas regiões de saúde - alinhamento das pautas técnicas - Orientações a Rede quanto ao monitoramento dos instrumentos de gestão - Apresentação das atividades de entrega ao Hospital Beneficência Portuguesa - BP - Realizar reunião entre Equipe da comunicação e Rede com o objetivo de qualificar as informações e dá visibilidade às ações. - Participação da Asstec nas reuniões da Rede Colaborativa - Participação do COSEMS nas CIRs identificadas como mais fragilizadas - Atividade sem custos, sendo realizada de forma presencial no COSEMS.
	Institucionalização da Equipe de Apoio da Rede Colaborativa no COSEMS-PB	01 equipe de apoio institucionalizada no COSEMS-PB	Presidente Equipe COSEMS Coordenadora e Facilitadora da Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	2024	Nº de Projeto executado	Diretoria COSEMS Conasems BP	Iniciada	<ul style="list-style-type: none"> - Aguardar encaminhamentos e estratégias para institucionalização e apoio financeiro do Conasems e BP - Captar apoio financeiro, se necessário para COSEMS-PB manter os Apoiaadores Regionais - sugestão: aprovar aumento da contribuição institucional
	Participação da Assessoria Técnica nas reuniões de planejamento da Rede Colaborativa.	01 reunião quinzenal realizada	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica, Jurídica e/ou Secretária Executiva Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Quinzenal	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100		AÇÃO PERMANENTE	<ul style="list-style-type: none"> - Analisar pauta com coordenadora da Rede para verificar qual temática e/ou tipo de demandas serão abordadas para convidar responsável da equipe a participar, além da assessoria. - Atividade sem custos, sendo realizada de forma virtual.
	Qualificação da Rede Colaborativa sobre o processo de trabalho	02 reuniões realizadas	Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Semestral	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100	Equipe COSEMS - Assessoria Técnica, Jurídica	A iniciar	<ul style="list-style-type: none"> - Analisar pauta com coordenadora da Rede para verificar qual temática e/ou tipo de demandas serão abordadas para convidar responsável da equipe a participar, além da assessoria. - Atividade COM custos ao COSEMS.
	Realização de encontros com a presidente, Diretoria, equipe e Rede para apresentação Relatório Individual Quadrimestral (RIQ)	03 encontros realizados	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica, Jurídica e/ou Secretária Executiva Rede Colaborativa	Presencial	Quadrimestral	Nº de encontros realizados X Nº de encontros programadas X100	Presidente Diretoria COSEMS	A iniciar	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentar/aprovar na Reunião de Diretoria - Atividade COM custos ao COSEMS.

Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE			
-------------------------	-----------------	------------------	-----------------	-------------------	------------------	------------------------	--	--	--



PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COSEMS-PB 2024 FortaleCIR

EIXO PRIORITÁRIO 6: SAÚDE DIGITAL – FORTALECIMENTO DOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO EM SAÚDE

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Apoiar o fortalecimento da ampliação dos sistemas de informação em saúde	Realização de Assembleia Temática do COSEMS-PB sobre saúde digital.	100% municípios da PB qualificados	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	1º Semestre de 2024	Nº de municípios qualificados	SMS GEAF/SES-PB SEIDIG/MS	A iniciar	- Articular com Josélio Queiroz - SEIDIG/MS - Atividade COM custos ao COSEMS.	
	Apoio às ações desenvolvidas pela Gerência de Tecnologia de Informação da SES-PB	Ações realizadas	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	1º Semestre de 2024	Nº de municípios qualificados	SMS GEAF/SES-PB SEIDIG/MS	AÇÃO PERMANENTE	- Atividade sem custos ao COSEMS.	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

EIXO PRIORITÁRIO 6: FORTALECIMENTO DA ATUAÇÃO DA DIRETORIA DO COSEMS-PB										
OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Fortalecer a articulação e educação permanente da Diretoria do COSEMS-PB	Realização de reunião ordinária da Diretoria	01 reunião bimestral	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	Bimestral	Nº de reunião realizada X Nº de reunião programada x100	Diretoria COSEMS-PB	AÇÃO PERMANENTE	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar Reuniões bimestrais de diretoria com pautas permanentes de EPS: <ul style="list-style-type: none"> • Momento de escuta: cada diretor apresentar as demandas e propostas de melhoramento para as regiões e para a gestão do COSEMS • Equipe/Rede: compartilhar informações privilegiadas (técnicas, jurídicas e administrativas) • Reforçar as atribuições da Diretoria para compreensão do papel de diretores e para serem protagonistas nos espaços institucionais - Comprometimento maior da diretoria. Sensibilizar os membros para um maior envolvimento no processos das regiões, incluindo nas agendas de representação do COSEMS, agendas estaduais e nacionais, compartilhamento das discussões nos grupos de whatsapp; - Atividade COM custos quando realizada presencial no COSEMS com despesas de café da manhã e/ou almoço, reserva de hospedagem e/ou pagamento de diárias e auxílio-transporte, alimentação para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023- R\$ 8.000,00 por reunião x 06 	
Avaliar, Planejar e Monitorar as ações do COSEMS-PB	Realização de Reuniões quadrimestrais com o Conselho Fiscal	3 reuniões quadrimestrais	Equipe COSEMS – Assessoria Jurídica e Secretária Executiva	Notebook e aplicativo Zoom ou presencial	Quadrimestral Fevereiro, Maio e Setembro 2024	Nº de reuniões quadrimestrais realizadas X Nº de reuniões programadas X100	Membros do Conselho Fiscal do COSEMS-PB Contador	AÇÃO PERMANENTE	<ul style="list-style-type: none"> - Atividade COM custos quando realizada presencial no COSEMS 	
	Realização de Seminário de Avaliação e Planejamento da Gestão do COSEMS-PB	1 Seminário realizado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre 2024 25/01/2024	Nº de seminário realizado X Nº de seminário programado x100	Diretoria COSEMS-PB	A iniciar	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar link aos secretários municipais de saúde com formulário eletrônico para avaliação da gestão OK - Avaliar e revisar Plano Anual de Atividades do COSEMS 2023 para 2024 - Apresentar resultados do link de avaliação 2023 e planejamento 2024 - Atividade COM custos ao COSEMS já constando na ação Reunião de Diretoria 	
Articular Diretorias e Equipes dos COSEMS - Região Nordeste	Realização do I Seminário Nordestino dos COSEMS	1 Seminário realizado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre 2024 07 e 08/03/2024	Nº de seminário realizado X Nº de seminário programado x100	Diretoria COSEMS-PB COSEMS-Nordeste: Diretores e Secretários Executivos	A iniciar	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentar e debater sobre processo de trabalho e planejamento de cada COSEMS Nordeste - Atividade COM custos ao COSEMS - Hotel - auditório, coffee-break e almoço OBS.: Demais custos de passagem/deslocamento, hospedagem e alimentação por conta de cada COSEMS 	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COSEMS-PB 2024
FortaleCIR



EIXO 8 – FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO DO COSEMS-PB										
OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Dar visibilidade às ações do COSEMS e dos municípios.	Elaboração e publicação do Boletim Semanal	04 boletins mensais publicados	Assessoria de Imprensa e Comunicação	Notebook e celular	Semanal	Nº de boletins publicados X Nº de boletins programados X 100	Top Mídia	AÇÃO PERMANENTE	- Publicar nas redes sociais na sexta-feira com até cinco matérias institucionais. - Atividade sem custos ao COSEMS - Transformar o boletim semanal em vídeos interativos	
	Elaboração e publicação de artes e textos sobre datas sazonais relacionadas a saúde	10 artes e textos publicados mensais	Assessoria de Imprensa e Comunicação	Notebook e celular	Mensal	Nº de artes e textos publicadas X Nº de artes e textos programadas X 100	Top Mídia	AÇÃO PERMANENTE	- Publicar nas redes sociais e grupo de whatsapp dos gestores as datas comemorativas e de importância em nível municipal, estadual e federal - Atividade sem custos ao COSEMS	
	Construção e publicação de matérias jornalísticas relacionadas as ações, reuniões e eventos realizados e/ou com a participação do COSEMS	20 matérias jornalísticas publicados mensais	Assessoria de Imprensa e Comunicação	Notebook e celular	Mensal	Nº de matérias jornalísticas publicadas X Nº de matérias jornalísticas programadas X 100	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	AÇÃO PERMANENTE	- Publicar nas redes sociais e grupo de whatsapp dos gestores as datas comemorativas e de importância em nível municipal, estadual e federal - Atividade sem custos ao COSEMS	

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COSEMS-PB 2024
FortaleCIR



EIXO 8 – FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO DO COSEMS-PB										
OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
	Divulgação de experiências exitosas dos municípios, por meio de inserção no site do COSEMS-PB de aba "Orgulho SUS PB" e hastag nas redes sociais do COSEMS	15 experiências exitosas dos municípios premiadas divulgadas	Assessoria de Imprensa e Comunicação Top Mídia TI	Notebook e celular	Anual	Nº de ação exitosa por município divulgada X Nº de ação exitosa por município programada X 100	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	A iniciar	- Experiências exitosas dos municípios premiadas na Mostra Paraíba Aqui tem SUS - Divulgar no site e nas redes sociais do COSEMS. - Atividade sem custos ao COSEMS	
	Realização de lives no instagram do COSEMS-PB ou vídeos educativos para dar suporte aos gestores sobre assuntos técnicos de saúde	01 live ou vídeo publicado	Assessoria de Imprensa e de Comunicação Top Mídia	Notebook e celular	Mensal	Nº de live ou vídeo publicado X Nº de live ou vídeo programado X 100.	Equipe COSEMS-PB Diretoria COSEMS Rede Colaborativa Convidados	A iniciar	- Exibir na rede social do COSEMS-PB e no grupo de whatsapp dos gestores. - Atividade sem custos ao COSEMS	

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COSEMS-PB 2024
FortaleCIR



EIXO 8 – FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO DO COSEMS-PB										
OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
	Dar visibilidade ao COSEMS-PB com a imprensa local por meio de release.	01 release divulgação	Assessoria de Imprensa e de Comunicação	Notebook e celular	Mensal	Nº de release divulgado X Nº de release programado X 100	Imprensa local Equipe COSEMS-PB Diretoria COSEMS Rede Colaborativa Top Mídia Convidados	Iniciada	- Construção de um bom relacionamento entre Assessoria de Comunicação e Imprensa do COSEMS-PB com a imprensa local. - Convidar para cobertura de eventos do COSEMS-PB e divulgar as ações através da participação em entrevistas no rádio ou TV. - Atividade sem custos ao COSEMS	
Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

EVENTOS DO COSEMS/PARCEIRIAS										
OBJETIVO	EVENTO	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Qualificar os Gestores Municipais de Saúde da Paraíba	Realização de oficina do Projeto/Oficinas E agora, Gestor?	01 oficina por macro	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Semestral	Nº de oficinas realizadas X Nº de oficinas programadas X 100	Secretários Municipais de Saúde Inscritos Coordenadora da Rede Colaborativa Apoiadores da Rede Colaborativa	AÇÃO PERMANENTE	<ul style="list-style-type: none"> - AÇÃO MACRORREGIONAL - Realizar de forma descentralizada por Macrorregional – em ABRIL ver com Apoiaadores quais macros teve mais mudanças de gestores ou Patos – gestores da 3ª Macro JP – gestores da 1ª e 2ª Macro - Revisar programação, incluindo temáticas x demandas dos gestores - Revisar material e apresentações - Atividade com custos quando realizada presencial no COSEMS com despesas de café da manhã ou lanche, reserva de hospedagem e/ou pagamento de diárias e auxílio-transporte, alimentação para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 6.500,00 x 03 macros 	
	Realização do VIII Seminário Gilson Carvalho e Premiação Medalha Gilson Carvalho	1 congresso e seminário realizado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	2º Semestre 2023 Agosto/Setembro 2023	Nº de evento realizado X Nº de evento programado x100	Palestrantes SES-PB UFPB Ficruz-RJ/IdeiaSUS Apoiadores da Rede Colaborativa Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	<ul style="list-style-type: none"> - Propor programação x temas x palestrantes OBS.: Para realizar congresso deve ter duração de no mínimo 2 dias - Atividade com custos: locação de auditório, equipamentos audiovisuais, decoração, alimentação, hospedagem, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 117.000,00 - Buscar apoio financeiro: Conasems: hospedagem SES: local Centro de Convenções BP: material gráfico e alimentação 	
	Realização de Assembleias Ordinárias e Temáticas do COSEMS centralizadas e descentralizadas por macrorregionais	1 assembleia realizada mensal	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Mensal – primeira segunda-feira de cada mês	Nº de assembleias realizadas X Nº de assembleias programadas x100	Gestores Municipais Convidados a depender da temática	AÇÃO PERMANENTE	<ul style="list-style-type: none"> temáticas por agrupamento de apoiadores COSEMS. - Inserir Momento de Escuta aos Gestores e realizar dinâmicas e apoio psicológico como Realizado no Bate Papo COSEMS – solicitar apoio a Paloma e João apoiadores. TEMAS: Março: Apresentação da SES-PB por áreas temáticas, abordando a política, fluxo e cenário da PB - Judicialização: definir temática do evento após análise do diagnóstico da judicialização. Assembleia Temática – aguardar confirmação de datas de CIB descentralizadas - MAR: 3ª Macro - ABR: 1ª Macro - MAI: 2ª Macro - Atividade com custos e/ou parceria com SES e SMS local sede da reunião: locação de auditório, equipamentos audiovisuais, decoração, alimentação, hospedagem, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023: 	

EVENTOS DO COSEMS/PARCEIRIAS										
OBJETIVO	EVENTO	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
	Realização de oficina do Projeto/Oficinas E agora, Gestor?	01 oficina por macro	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Semestral	Nº de oficinas realizadas X Nº de oficinas programadas X 100	Secretários Municipais de Saúde Inscritos Coordenadora da Rede Colaborativa Apoiadores da Rede Colaborativa	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL - Realizar de forma descentralizada por Macrorregional – em ABRIL ver com Apoiaadores quais macros teve mais mudanças de gestores ou Patos – gestores da 3ª Macro JP – gestores da 1ª e 2ª Macro - Revisar programação, incluindo temáticas x demandas dos gestores - Revisar material e apresentações - Atividade com custos quando realizada presencial no COSEMS com despesas de café da manhã ou lanche, reserva de hospedagem e/ou pagamento de diárias e auxílio-transporte, alimentação para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 6.500,00 x 03 macros	
	Custeio da participação dos gestores no Congresso Norte e Nordeste – Manaus-AM	Participação de 50 gestores	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	Setembro 2023	Nº de gestores participantes X Nº de gestores programada x100	Gestores Municipais	A iniciar	- Atividade com custos: transporte aéreo, hospedagem, alimentação, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores, equipe - ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 118.000 - Definir critérios gestores e diretoria por CIR? - Definir pacote com hospedagem OBS.: Passagem por conta do gestor - Cotação de hospedagem aos Gestores e equipe COSEMS	
	Custeio da participação dos gestores no XXXVI Congresso do CONASEMS – Porto Alegre - RS	Participação de 160 gestores	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	2º Semestre 2023 16 a 19/07/2023	Nº de gestores participantes X Nº de gestores programada x100	Gestores Municipais	A iniciar	- Atividade com custos: transporte aéreo, hospedagem, alimentação, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores, equipe - ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 164.000 - Definir pacote com hospedagem OBS.: Passagem por conta do gestor	
	Realização da Oficina de Escrita	2 oficinas realizadas	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre de 2023 13 e 14/02	Nº de Oficina realizada X Nº de Oficina programada x100	Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	- oficinas de escrita e qualificação pelo COSEMS e ESP-PB – Soraya e Ana reforçar Márcia Conasems GT e orientar avaliadores PB sob aspecto não acadêmico e sim o êxito do trabalho na gestão e atenção à saúde	Finalizada
	Realização da Oficina de Qualificação das apresentações para Mostras Estadual, Nacional e do ImunizaSUS	2 oficinas realizadas	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre de 2023 13 e 14/02	Nº de Oficina realizada X Nº de Oficina programada x100	ESP/SES-PB Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	- Local: 02 auditórios da FUNAD (sem custos) - Atividade com custos: locação de equipamentos audiovisuais, café da manhã, alimentação, hospedagem, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores	

EVENTOS DO COSEMS/PARCEIRIAS										
OBJETIVO	EVENTO	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
	Realização de oficina do Projeto/Oficinas E agora, Gestor?	01 oficina por macro	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Semestral	Nº de oficinas realizadas X Nº de oficinas programadas X 100	Secretários Municipais de Saúde Inscritos Coordenadora da Rede Colaborativa Apoiadores da Rede Colaborativa	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL - Realizar de forma descentralizada por Macrorregional – em ABRIL ver com Apoiadores quais macros teve mais mudanças de gestores ou Patos – gestores da 3ª Macro JP – gestores da 1ª e 2ª Macro - Revisar programação, incluindo temáticas x demandas dos gestores - Revisar material e apresentações - Atividade com custos quando realizada presencial no COSEMS com despesas de café da manhã ou lanche, reserva de hospedagem e/ou pagamento de diárias e auxílio-transporte, alimentação para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 6.500,00 x 03 macros	
	Apoio, divulgação e seleção de trabalhos regionais para a Oficina Nacional do ImunizaSUS no Congresso do Conasems	16 trabalhos regionais selecionados	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	16/02 a 24/04	Nº de trabalhos selecionados X Nº de trabalhos inscritos x100	Conasems SEMS -PB SES-PB Diretoria COSEMS Apoiadores Regionais COSEMS Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	- Elaboração de informativo COSEMS sobre Oficina, inscrição e seleção de trabalhos regionais - Articulação para convite participação da banca avaliadora virtual – SEMS-PB, SES-PB Diretoria COSEMS e Apoiadores Regionais COSEMS - Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Elaboração e publicação do edital da V Mostra Paraíba Aqui tem SUS	Edital elaborado e publicado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	1º Semestre de 2023	Nº de Edital elaborado e publicado X Nº de edital publicado x100	SES-PB ESP-PB Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB SEMS-PB	A iniciar	- Articular com a SES-PB - Convidar e articular com UFPB e Fiocruz-RJ/IdeiaSUS - Definir comissão organizadora e banca de avaliação - Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Realização da V Mostra Paraíba Aqui tem SUS	1 Mostra realizada	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre de 2024	Nº de Mostra realizada X Nº de Mostra programada x100	SES-PB UFPB FiocruzSES-PB ESP-PB Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB SEMS-PB Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	- Atividade com custos: locação de equipamentos audiovisuais, café da manhã, alimentação, hospedagem, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores - Parceria com SES para locação de auditório e salas (Espaço Cultural)	
	Publicação de e-book das experiências exitosas selecionadas para a 2ª fase da V Mostra Paraíba Aqui tem SUS	01 e-book publicado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e e-book	1º Semestre de 2024	Nº de cartilha/revista publicada	SES-PB ESP-PB Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	- Atividade com custo - verificar cotação com gráfica	
	Publicação de e-book das experiências exitosas premiadas na IV Mostra Paraíba Aqui tem SUS	01 e-book publicado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e e-book	1º Semestre de 2024	Nº de cartilha/revista publicada	SES-PB UFPB FiocruzSES-PB ESP-PB Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB SEMS-PB Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	- Atividade com custo - verificar cotação com gráfica	
Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				