

EIXO PRIORITÁRIO 1: FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA (APS) E INTEGRAÇÃO COM A VIGILÂNCIA EM SAÚDE, NA PERSPECTIVA DE REDUZIR O IMPACTO NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA, QUALIFICANDO O PROCESSO DE REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Fortalecer as ações da APS e sua integração com a Vigilância em Saúde	Apoyo no monitoramento e avaliação da situação das arboviroses na Paraíba, baseado no LIRAa e LIA	01 monitoramento e avaliação das arboviroses por macrorregião de	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de monitoramento/avaliação realizado/ Nº monitoramento/avaliação X 100	SMS GEVS/SES-PB	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL - Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Apoyo no monitoramento da construção dos Planos de Enfrentamento às Arboviroses	90% dos municípios da PB com Planos construídos	Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de Planos de enfrentamento das Arboviroses construídos/ Nº total de municípios X 100	SMS GEVS/SES-PB	AÇÃO PERMANENTE	- Monitorar a construção dos Planos de Contingência dos municípios	
	Apoyo aos municípios no alcance das coberturas vacinais (vacinas de rotina e contra covid 19)	100% municípios da PB com alcance da cobertura vacinal	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de municípios da PB com alcance da cobertura vacinal/ Nº total de municípios X 100	SMS GEVS/SES-PB	AÇÃO PERMANENTE	- Acompanhamento das coberturas vacinais de campanha e de rotina de acordo com dados do MS e Boletim da SES e discussão de orientações junto aos municípios. - Pauta permanente sobre orientações e estratégia de cobertura vacinal	
	Apoyo no monitoramento e avaliação dos indicadores do Programa de Qualificação das Ações de Vigilância em Saúde (PQAVS)	01 monitoramento e avaliação dos indicadores por macrorregião de saúde	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de indicadores realizados/ Nº indicadores programados X 100 por município	SMS GEVS/SES-PB	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL - Articular com SES para realizar oficinas para profissionais de saúde nas regiões de saúde. - Orientações aos gestores nas CIRs pelos Apoiadores da Rede Colaborativa. - Articular com a SES para realizar monitoramento dos indicadores de forma semestral. - Atividade sem custos ao COSEMS.	

EIXO PRIORITÁRIO 3: QUALIFICAÇÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA PARA CONTRIBUIR COM O FORTALECIMENTO DO PROCESSO DE REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Apoiar o direcionamento Técnico das propostas de Emendas Parlamentares frente às necessidades de serviços nas regiões de saúde	Apoio e orientação aos gestores municipais e parlamentares no direcionamento das Emendas às necessidades das regiões de saúde frente o cardápio de ofertas de serviços - Apresentação do Projeto aos Parlamentares da Assembleia PB	01 cartilha elaborada	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Fevereiro 2023	Nº de cartilha elaborada/Nº de cartilha programada X 100	SMS Conasems ALPB FAMUP	Iniciada	OK - Aguardar contribuições de Blenda do Conasems - Produção e divulgação da cartilha aos gestores e parlamentares - Atividade sem custos ao COSEMS.	
Apoiar o fortalecimento da regulação em saúde em todos os espaços e níveis de atenção	Continuidade das discussões sobre ampliação da Central de Regulação Estadual de Leitos para todas as redes/ambulatorial	Central de Regulação Estadual de Leitos implantada	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	Nº de Central de Regulação Estadual de Leitos implantada	GERAV/SES-PB	Iniciada	- Atividade sem custos ao COSEMS.	
	Participar no Grupo de Trabalho do CONASEMS para discussão de temáticas da Atenção Especializada.	01 reunião mensal	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Mensal	Nº de reunião realizada/ Nº de reuniões programadas x100	Conasems	AÇÃO PERMANENTE	- Reuniões do GT virtuais e quando necessário, presencial, as despesas são custeadas pelo Conasems. Atividade sem custos ao COSEMS.	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

EVENTO = 0

EIXO PRIORITÁRIO 5: FORTALECIMENTO DA REGIONALIZAÇÃO NAS REGIÕES DE SAÚDE, AMPLIANDO AS AÇÕES DO FORTALECIR.

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Fortalecer o Planejamento, Gestão e Regionalização em saúde na Paraíba	Apoio na execução do Projeto de Aprimoramento do Planejamento, Gestão e Regionalização da Paraíba.	1 apoio realizado	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	2021-2023	Nº de Projeto executado	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS SES-PB SEMS Presidentes das CIRs	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL E REGIONAL - Referente a Portaria 1812/2020 e o de Regionalização pactuado em CIB com projeto e plano de atividades a ser executados, junto ao FortaleCIR. - Monitoramento das fases 2 e 3 do projeto. - Revisão das ações e atividades dos projetos, pensando na sinergia e monitoramento da execução e planejamento. - <i>Atividade sem custos ao COSEMS. Em parceria com a SES.</i>	
	Apoiar os municípios na realização das Conferências Municipais de Saúde	223 municípios com orientações sobre as conferências	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	01/03/23		Gestores de Saúde	Iniciada	- Apoio aos gestores e sensibilização para a realização das CMS por meio das CT e CIR - <i>Atividade sem custos ao COSEMS.</i>	
	Manutenção e planejamento de pauta fixa sobre FortaleCIR nas Reuniões de CIRs mensais	01 pauta fixa mensal	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica e Secretária Executiva Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Anual	xxx	Presidentes das CIRs Diretoria COSEMS	Iniciada	- AÇÃO REGIONAL - Reforçar com Coordenação e Facilitação da Rede Colaborativa e Presidentes de CIR a inserção de ponto de pauta fixa nas Reuniões de CIRs – FortaleCIR: informes, momento de escuta e debater as prioridades regionais - Rede Colaborativa compartilhar e debater nas reuniões semanais da equipe as demandas e prioridades regionais, além de alinhar os informes com Equipe. - <i>Atividade sem custos ao COSEMS.</i>	

Ampliar as ações do Projeto FortaleCIR nas regiões de saúde	Participação nas reuniões de CIR temáticas.	06 reuniões realizadas	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica e Secretária Executiva Rede Colaborativa	Presencial	Anual	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS SES-PB Presidentes das CIRs	A iniciar	<p>- AÇÃO REGIONAL</p> <p>- Programar Reuniões temáticas das CIRs, agrupando as CIRs por cada Apoiador e não realizar por CIR separadamente.</p> <p>- Articular com a SES-PB para parceria na agenda, otimizando a realização na mesma semana para oficina de GTM, Assembleia COSEMS, Reunião de CIB e outras reuniões com temas pré-definidos.</p> <p>- Realizar levantamento prévio por meio de levantamento anteriores do COSEMS como avaliação 2022 e link FortaleCIR e/ou ainda por meio da Rede Colaborativa em pauta de reunião da CIR dos temas mais relevantes em cada região.</p> <p>- Programar a pauta de reunião de cada CIR, de acordo com as temáticas indicadas e convidar a referência da SES-PB.</p> <p>CIR Temáticas – agendar junto as datas de CIB e Assembleia descentralizadas</p> <p>- MAR: 3º Macro</p> <p>- ABR: 1º Macro</p> <p>- MAI: 2º Macro</p> <p>- Analisar custos pelo COSEMS e/ou em parceria com a SES com transporte e COSEMS - custeio de hospedagem + ½ diárias e/ou auxílio-transporte + alimentação equipe, presidente, Rede Colaborativa + ajuda de custo motorista SES – ver planilha detalhada despesas/contas 2023 – Média R\$ 6.500,00 por CIR com cada 6 apoiadores</p>	
	Realização de reuniões com Presidentes e Vice-Presidentes de CIRs com SES e Diretoria do COSEMS	02 reuniões realizadas	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Semestral	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS Presidentes das CIRs SES-PB CIB-PB	Iniciada	<p>- 1ª Reunião realizada com SES e CIB em 06/02 - Pauta: alinhamento com a Secretaria de Estado da Saúde acerca das prioridades regionais de pactuação para o ano de 2023</p> <p>- Atividade sem custos, sendo realizada de forma presencial na SES/CIB</p>	Finalizada ????

Qualificar os Gestores Municipais de Saúde da Paraíba e regiões de saúde	Realização de oficinas/eventos macrorregionais para fortalecimento da regionalização – Temas de acordo com a realidade de cada região de saúde.	01 oficina macrorregional por ano	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	2º Semestre de 2023	Nº de oficinas realizadas por macro por ano X Nº de oficinas programadas X 100	Gestores Municipais de Saúde Diretoria COSEMS SES-PB Presidentes das CIRs	A iniciar	<p>- AÇÃO MACROREGIONAL</p> <p>* Na Paraíba tem 03 macrorregionais, sendo que para a III Macro serão realizadas 02 oficinas, sendo 01 para a região de Patos e 01 para a de Sousa para facilitar a participação dos gestores em parceria com SES e SEMS</p> <p>- Fazer programação para 02 dias de oficina macro com temas “guarda-chuva” como APS, Atenção Especializada, Regulação, Judicialização, AF – ver com Dra. Soraya</p> <p>Sugestão suprir solicitação de Thalmio</p> <p>TEMAS:</p> <p>- Regionalização: fortalecer CIRs, planos regionais, governança e capacidades gestoras – solicitar apoio e realização pela ESP-PB</p> <p>- Indicadores do Previne Brasil: leitura e compreensão</p> <p>- Saúde Digital</p> <p>- Nova Lei de Licitação</p> <p>- Consórcio em saúde</p> <p>- Atenção Primária em Saúde (APS) e integração com VS, financiamento tripartite, qualificação dos gestores – solicitar apoio e realização pela ESP-PB</p> <p>- Assistência Farmacêutica: compras públicas, REMUNE, Medicamentos de alto custo</p> <p>- Atenção Especializada: PPI (leitura, compreensão e financiamento), PAMAC, Regulação, RAS, linhas de cuidado, fluxo dos serviços, eletivas</p> <p>- Regionalização, Governança e Gestão da Atenção Integral à Saúde</p> <p>- Planejamento em saúde e os instrumentos de gestão; PMS, planejamento orçamentário, indicadores</p> <p>- Auditoria e Controle Interno</p> <p>- Sistema de Informação em saúde – CNES e demais sistemas</p> <p>- Orçamento e financiamento em saúde – como gastar?</p> <p>- Obtenção de recursos técnicos e financeiros par serviços e ações de saúde</p>
	Participação da Coordenadora e Facilitadora da Rede Colaborativa nas reuniões semanais de equipe	01 reunião semanal realizada	Equipe COSEMS Rede Colaborativa – Coordenadora e Facilitadora	Presencial	Semanal	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100		AÇÃO PERMANENTE	<p>- Realização de reuniões periódicas da Equipe COSEMS com Rede Colaborativa para planejamento, acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações da Rede nas regiões de saúde</p> <p>- alinhamento das pautas técnicas</p> <p>- Orientações a Rede quanto ao monitoramento dos instrumentos de gestão</p> <p>- Apresentação das atividades de entrega ao Hospital Beneficência Portuguesa - BP</p> <p>- Realizar reunião entre Equipe da comunicação e Rede com o objetivo de qualificar as informações e dá visibilidade às ações.</p> <p>- Participação da Asstec nas reuniões da Rede Colaborativa</p> <p>- Participação do COSEMS nas CIRs identificadas como mais fragilizadas</p> <p>- Atividade sem custos, sendo realizada de forma presencial no COSEMS.</p>
	Institucionalização da Equipe de Apoio da Rede Colaborativa no COSEMS-PB	01 equipe de apoio institucionalizada no COSEMS-PB	Presidente Equipe COSEMS Coordenadora e Facilitadora da Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	2023 – 2024	Nº de Projeto executado	Diretoria COSEMS Conasems HAOC	Iniciada	<p>- Aguardar encaminhamentos e estratégias para institucionalização e apoio financeiro do Conasems, BP e HAOC</p> <p>- Realizar estudo orçamentário</p> <p>- Captar apoio financeiro, se necessário para COSEMS-PB manter os Apoiodores Regionais</p>
	Participação da Assessoria Técnica nas reuniões de planejamento da Rede Colaborativa.	01 reunião quinzenal realizada	Assessoria Técnica, Jurídica e/ou Secretária Executiva Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Quinzenal	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100		AÇÃO PERMANENTE	<p>- Analisar pauta com coordenadora da Rede para verificar qual temática e/ou tipo de demandas serão abordadas para convidar responsável da equipe a participar, além da assessoria.</p> <p>- Atividade sem custos, sendo realizada de forma virtual.</p>
	Capacitação da Rede Colaborativa	03 capacitações	Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Quadrimestral	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100	CONASEMS Equipe COSEMS BP	A iniciar	<p>- Analisar pauta com coordenadora da Rede para verificar qual temática e/ou tipo de demandas serão abordadas para convidar responsável da equipe a participar, além da assessoria.</p> <p>- Atividade sem custos ao COSEMS.</p>

	Realização de encontros com a presidente, Diretoria, equipe e Rede para apresentação Relatório Individual Quadrimestral (RIQ)	3 encontros	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica, Jurídica e/ou Secretária Executiva Rede Colaborativa	Presencial	Quadrimestral	Nº de encontros realizados X Nº de encontros programadas X100	Presidente Diretoria COSEMS	A iniciar	- Apresentar na Reunião de Diretoria - Atividade com custos ao COSEMS já constando no eixo 6 – Diretoria
	Discussão para elaboração das atividades de entrega ao Hospital Beneficência Portuguesa - BP	12 atividades entregues	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica, Jurídica e/ou Secretária Executiva Rede Colaborativa	Presencial	Anual	Nº de atividades realizadas X Nº de atividades programadas X100	BP	AÇÃO PERMANENTE	- Apresentar e/ou debater na reunião semanal de equipe - Atividade sem custos ao COSEMS.
	Participação dos apoiadores nas reuniões de Diretoria e Assembleia Ordinária	10 reuniões	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica, Jurídica e/ou Secretária Executiva Rede Colaborativa	Presencial	Mensal	Nº de reuniões realizadas X Nº de reuniões programadas X100	Presidente Diretoria COSEMS	AÇÃO PERMANENTE	- Atividade com custos ao COSEMS já constando no eixo 6 – Diretoria
Contribuir para ampliação de consórcios em saúde na Paraíba	Qualificar a equipe técnica do COSEMS e Rede Colaborativa para ampliar a discussão sobre Consórcio nas regiões de saúde.	01 capacitação	Equipe COSEMS – Assessoria Técnica e Jurídica Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	1º Semestre de 2023	Nº de capacitações realizadas X Nº de capacitações programadas X100	Presidente Diretoria COSEMS FAMUP	A iniciar	- Buscar parcerias e articuladores para essa qualificação da equipe. - Atividade sem custos ao COSEMS.
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE			

EVENTO = 02

EIXO PRIORITÁRIO 6: FORTALECIMENTO DA ATUAÇÃO DA DIRETORIA DO COSEMS-PB

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Fortalecer a articulação e educação permanente da Diretoria do COSEMS-PB	Realização de reunião ordinária da Diretoria	01 reunião bimestral	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	Bimestral	Nº de reunião realizada X Nº de reunião programada x 100	Diretoria COSEMS-PB		<p>- Realizar Reuniões bimestrais de diretoria com pautas permanentes de EPS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Momento de escuta: cada diretor apresentar as demandas e propostas de melhoramento para as regiões e para a gestão do COSEMS • Equipe: compartilhar informações privilegiadas (técnicas, jurídicas e administrativas) • Reforçar as atribuições da Diretoria para compreensão do papel de diretores e para serem protagonistas nos espaços institucionais <p>- Comprometimento maior da diretoria. Sensibilizar os membros para um maior envolvimento no processos das regiões, incluindo nas agendas de representação do COSEMS, agendas estaduais e nacionais, compartilhamento das discussões nos grupos de whatsapp;</p> <p>- Atividade com custos quando realizada presencial no COSEMS com despesas de café da manhã e/ou almoço, reserva de hospedagem e/ou pagamento de diárias e auxílio-transporte, alimentação para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023- R\$ 8.000,00 por reunião x 06</p>	
	Realização de Reuniões quadrimestrais com o Conselho Fiscal	3 reuniões quadrimestrais	Equipe COSEMS – Assessoria Jurídica e Secretária Executiva	Notebook e aplicativo Zoom ou presencial	Quadrimestral Fevereiro, Maio e Setembro 2023	Nº de reuniões quadrimestrais realizadas X Nº de reuniões programadas X 100	Membros do Conselho Fiscal do COSEMS-PB Contador		- Atividade sem custos ao COSEMS - Virtual	

Avaliar, Planejar e Monitorar as ações do COSEMS-PB	Realização de Seminário de Avaliação e Planejamento da Gestão do COSEMS-PB	1 Seminário realizado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre 2023 03/03/2023	Nº de seminário realizado X Nº de seminário programado x100	Diretoria COSEMS-PB	A iniciar	<p>OK - Aplicar link aos secretários municipais de saúde com formulário eletrônico para avaliação da gestão</p> <p>OK - Avaliar e revisar Plano Anual de Atividades do COSEMS 2022 para 2023</p> <p>- Apresentar resultados do link de avaliação 2022 e planejamento 2023</p> <p>- Solicitar previamente aos diretores contribuições sobre ações e metas a serem apresentadas por cada diretoria do COSEMS, assim como demandas e necessidades de acordo com a sua região e/ou macrorregião por meio da planilha semelhante a do Plano Anual de Atividades</p>	
Situação/Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				

EVENTO = 03

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COSEMS-PB 2023

FortaleCIR

AÇÕES PARA DIRETORIA DO COSEMS-PB 2023

DIRETORIA	AÇÕES/ATIVIDADES	OBSERVAÇÕES	ENCAMINHAMENTOS <i>Inserir pautas no plano anual</i>
DIRETORIA DE FINANÇAS	- Realização de Encontros Macrorregionais para discussão da relação do Plano Municipal de Saúde com o Planejamento Orçamentário	- atividade que visa apresentar a interface dos instrumentos de gestão com as peças orçamentárias - PPA, LOA, LDO	
DIRETORIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO	- Realização de Oficinas Macrorregionais para orientação na elaboração de indicadores de saúde do Plano Municipal de Saúde - Realização de Seminário Estadual sobre Auditoria e Controle Interno - Apoio na utilização do Sistema Banco de Preço em Saúde – BPS - CAPACITAÇÃO PARA GESTORES E TÉCNICOS SEMESTRALMENTE	COMPREENDER A NECESSIDADE DE PLANEJAMENTO TENDO EM VISTA A NOVA LEGISLAÇÃO.	- Capacitação sobre Auditoria e Controle Interno dos serviços de saúde? - Nova lei de licitação a partir de abril – Pautar na Assembleia temática para apresentar o papel do Gestor sobre licitação pelo TCE OBS.: COSEMS busca fortalecer e capacitar os gestores

Propostas Diretoria 2023

<p>DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E EDUCAÇÃO NA SAÚDE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitação para secretários executivos das CIR - Fortalecimento da gestão do trabalho - Oficina de Promoção as políticas de gestão do trabalho, enfatizando a humanização, democratização e participação das relações de trabalho com adoção de vínculos de trabalho que assegurem direitos sociais e previdenciários (reduzir precarização). - Desenvolver estudos e propor estratégias e financiamento tripartite com vistas ao fortalecimento a Atenção Primaria a Saúde e política de recursos humanos descentralizados. - Regularização de vínculos dos profissionais de saúde notadamente Agentes Comunitários de Saúde e de Agente de Combate as Endemias. - Orientar Gestores municipais sobre a necessidade de implantação de Planos de Carreiras, Cargos e Salários para o SUS-PCCS/SUS. - Pactuar Diretrizes para a Política de Educação e Gestão do Trabalho que favoreçam o provimento e a fixação de profissionais de Saúde no âmbito municipal, principalmente em regiões com restrição de ofertas. - Capacitar gestores municipais para a implementação da Política de Educação Permanente em Saúde criando Plano Estratégico de Educação Permanente em Saúde e quando necessários nos municípios Núcleos de Educação Permanente-NEP, e Núcleos Educação as Urgências-NEU, conforme portaria 1996/2007. - Realizar Seminários de Experiencias exitosas em Educação Permanente e Educação Popular em Saúde. <p>Oficinas de Educação Permanente com objetivo de facilitar a construção dos Instrumentos de Gestão em Saúde com gestores e suas equipes em parceria com a Escola de Saúde Pública-ESP-PB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Alinhar as funções, trabalhos burocraticos, fluxo, etc - Para a implantação dos pontos elencados nas sugestões de ação da Diretoria de Gestão de Trabalho e Educação em Saúde entendemos que necessitamos de estabelecer parcerias com Instituições de Ensino Superior, Escola de Saude Publica -ESP-PB, além das já existentes como CONASEMS e Ministerio da Saúde. 	<ul style="list-style-type: none"> - Articular a CIB para capacitação para secretários Executivos das CIR – incluir na ação da CIR - Articular e solicitar agenda com Vanessa ESP-PB para pautar capacitação sobre temáticas para gestores como Gestão do Trabalho, EPS, outras temáticas? Conhecer plano deles para 2023? formalizar parceria?
---	---	---	---

Propostas Diretoria 2023

<p>DIRETORIA DE REGIONALIZAÇÃO EM SAÚDE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de oficinas para revisão da PPI - Reunião com os coordenadores do serviços de saúde para alinhar o fluxo de entrada nos serviços - Fortalecimento das capacidades gestoras do SUS; - Promover a Regionalização Solidária por meio do fortalecimento das Comissões Intergestores Regional (CIR); - Reuniões descentralizadas nas 2ª e 3ª Macros, fortalecendo assim a Regionalização. 	<p>Reunião descentralizadas por macro</p>	
<p>DIRETORIA DE ATENÇÃO À SAÚDE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ALTA COMPLEXIDADE: REGULAÇÃO ESTADUAL E REGIONAL DA ASSISTÊNCIA POR LINHAS DE CUIDADO: (CARDIOVASCULAR; CARDIOLOGIA; NEUROLOGIA, ETC); - MÉDIA COMPLEXIDADE: FORLATECIMENTO REGIONAL DA ASSISTÊNCIA POR LINHAS DE CUIDADO, REPACTUAÇÃO ESTADUAL DOS SERVIÇOS E PROCEDIMENTOS REALIZADOS PELOS MUNICÍPIOS; FORTALECIMENTO DO PROGRAMA DE CIRURGIAS ELETIVAS E TRANSPARÊNCIA DO GERENCIAMENTO DAS FILAS; ATUALIZAÇÃO DOS PLANOS REGIONAIS COM ATUALIZAÇÃO DAS REDES DE CUIDADO A EXEMPLO DA URGÊNCIA E EMERGÊNCIA COM RENOVAÇÃO DA FROTA DO SAMU; - ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE: GARANTIA DO FINANCIAMENTO REGULAR TRIPARTITE NA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE (CONTRAPARTIDA ESTADUAL); PROPOSTA PARA RESGATE DE PROGRAMAS PARA ESTRUTURAÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE; GARANTIA DO PAGAMENTO DO COMPONENTE DAS AÇÕES ESTRATÉGICAS DO PREVINE BRASIL (QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - RESIDÊNCIAS MÉDICAS); - QUALIFICAR OS GESTORES DE ATENÇÃO BASICA SEMESTRALMENTE 	<p>MELHOR ENTENDIMENTO PARA REALIZAÇÕES DE AÇÕES E ESTRATEGIAS PARA CUMPRIMENTO DAS METAS PREVINE BRASIL.</p>	<p>- contemplado no plano</p>
<p>DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE</p>	<p>Qualificação das coordenações municipais de vigilância em saúde – qual temática?</p>	<p>realização de evento nas macros</p>	<p>- Capacitação para técnicos?</p>

Propostas Diretoria 2023

<p>REPRESENTANTES DE MACROREGIONAL 1ª MACRO – JOÃO PESSOA</p>	<p>xxxx</p>	<p>xxxxx</p>	
<p>REPRESENTANTES DE MACROREGIONAL 2ª MACRO – CAMPINA GRANDE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecimento por região de saúde, buscando melhorias nos serviços e ações, promovendo a descentralização. Construção do PRI para melhor integração dos serviços - OFICINA COM REPRESENTANTE DA MACRO PARA DISCUSSÃO DOS PROBLEMAS DE CADA MUNICIPIO (SECRETARIA) 	<p>DEBATE PARA TROCA DE EXPERIENCIAS E TOMADAS DE DECISÕES</p>	<p>- contemplado no projeto de regionalização</p>
<p>REPRESENTANTES DE MACROREGIONAL 3ª MACRO – PATOS e SOUSA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Promover qualificação para os gestores e técnicos da 3ª MACRO no primeiro semestre de 2023; - Lutar pela municipalização efetiva dos serviços de saúde e pelo fortalecimento dos Municípios no SUS, apoiando as Prefeituras Municipais da 3ª MACRO; - Apoiar o fortalecimento das CIR; - Transmitir aos Municípios da 3ª MACRO informações que possibilitem a obtenção de recursos técnicos e financeiros para o adequado funcionamento dos serviços e ações de saúde a seu cargo; - Reuniões descentralizadas nas 2ª e 3ª macros, para discussões de ações macrorregionais, bem como elaboração de formulários para serem trabalhados problemas pontuais de cada macro, e ou reuniões de saúde. 	<p>Serem realizadas trimestralmente.</p>	<p>- contemplado no plano</p>
<p>CONSELHO FISCAL</p>	<p>xxxx</p>	<p>xxxxx</p>	

EVENTOS DO COSEMS/PARCEIRIAS

OBJETIVO	EVENTO	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
	Realização de oficina do Projeto/Oficinas E agora, Gestor?	01 oficina por macro	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Semestral	Nº de oficinas realizadas X Nº de oficinas programadas X 100	Secretários Municipais de Saúde Inscritos Coordenadora da Rede Colaborativa Apoiadores da Rede Colaborativa	AÇÃO PERMANENTE	- AÇÃO MACRORREGIONAL - Realizar de forma descentralizada por Macrorregional – em ABRIL ver com Apoiadores quais macros teve mais mudanças de gestores ou Patos – gestores da 3ª Macro JP – gestores da 1ª e 2ª Macro - Revisar programação, incluindo temáticas x demandas dos gestores - Revisar material e apresentações - Atividade com custos quando realizada presencial no COSEMS com despesas de café da manhã ou lanche, reserva de hospedagem e/ou pagamento de diárias	
	Realização do VI Congresso e VIII Seminário e Premiação Medalha Gilson Carvalho do COSEMS Eleição COSEMS-PB – Biênio 2023-2025	1 congresso e seminário realizado	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	2º Semestre 2023 Agosto/Setembro 2023	Nº de evento realizado X Nº de evento programado x100	Palestrantes SES-PB UFPB Fiocruz-RJ/IdeiaSUS Apoiadores da Rede Colaborativa Gestores e Técnicos Municipais	A iniciar	- Propor programação x temas x palestrantes OBS.: Para realizar congresso deve ter duração de no mínimo 2 dias - Atividade com custos: locação de auditório, equipamentos audiovisuais, decoração, alimentação, hospedagem, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores, equipe – ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 4.17.000,00	

Qualificar os Gestores Municipais de Saúde da Paraíba

Realização de Assembleias Ordinárias e Temáticas do COSEMS centralizadas e descentralizadas por macrorregionais	1 assembleia realizada mensal	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	Mensal – primeira segunda-feira de cada mês	Nº de assembleias realizadas X Nº de assembleias programadas x100	Gestores Municipais Convidados a depender da temática	AÇÃO PERMANENTE	- Realizar assembleias descentralizadas presenciais em parceria com a SES, junto a outras reuniões temáticas e CIR temáticas por agrupamento de apoiadores COSEMS. - Inserir Momento de Escuta aos Gestores e realizar dinâmicas e apoio psicológico como Realizado no Bate Papo COSEMS – solicitar apoio a Paloma e João apoiadores. TENAS: - Judicialização: definir temática do evento após análise do diagnóstico da judicialização. Assembleia Temática – aguardar confirmação de datas de CIB descentralizadas - MAR: 3º Macro - ABR: 1º Macro - MAI: 2º Macro	
Custeio da participação dos gestores no Congresso Norte e Nordeste – Natal – RN	Participação de 50 gestores	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	Setembro 2023	Nº de gestores participantes X Nº de gestores programada x100	Gestores Municipais	A iniciar	- Atividade com custos: transporte aéreo, hospedagem, alimentação, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores, equipe - ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 118.000 - Definir critérios gestores e diretoria por CIR?	
Custeio da participação dos gestores no XXXV Congresso do CONASEMS – Goiânia – GO	Participação de 160 gestores	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	2º Semestre 2023 16 a 19/07/2023	Nº de gestores participantes X Nº de gestores programada x100	Gestores Municipais	A iniciar	- Cotação de hospedagem aos Gestores e equipe COSEMS - Atividade com custos: transporte aéreo, hospedagem, alimentação, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores, equipe - ver planilha despesas/contas 2023 – R\$ 164.000	
Realização da Oficina de Escrita	2 oficinas realizadas	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre de 2023 13 e 14/02	Nº de Oficina realizada X Nº de Oficina programada x100	Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB	Iniciada	- Local: 02 auditórios da FUNAD (sem custos) - Atividade com custos: locação de equipamentos audiovisuais, café da manhã, alimentação, hospedagem,	Finalizada
Apoio, divulgação e seleção de trabalhos regionais para a Oficina Nacional do ImunizaSUS no Congresso do Conasems	16 trabalhos regionais selecionados	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	16/02 a 24/04	Nº de trabalhos selecionados X Nº de trabalhos inscritos x100	Conasems SEMS -PB SES-PB Diretoria COSEMS Apoiadores Regionais COSEMS	Iniciada	- Elaboração de informativo COSEMS sobre Oficina, inscrição e seleção de trabalhos regionais - Articulação para convite participação da banca avaliadora virtual – SEMS-PB, SES-PB	
Elaboração e publicação do edital da IV Mostra Paraíba Aqui tem SUS	Editais elaborados e publicados	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e aplicativo Zoom e/ou presencial	1º Semestre de 2023	Nº de Edital elaborado e publicado X Nº de edital publicado x100	SES-PB ESP-PB Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB	A iniciar	- Articular com a SES-PB - Convidar e articular com UFPB e Fiocruz RJ/IdeiaSUS - Definir comissão organizadora e banca de avaliação	

Implementar a Educação Permanente em Saúde e Divulgação das Experiências Exitosas Municipais	Realização da IV Mostra Paraíba Aqui tem SUS	1 Mostra realizada	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Presencial	1º Semestre de 2023	Nº de Mostra realizada X Nº de Mostra programada x100	SES-PB UFPB FiocruSES-PB ESP-PB Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB SEMS-PB	A iniciar	- Atividade com custos: locação de equipamentos audiovisuais, café da manhã, alimentação, hospedagem, diárias e auxílio-transporte para diretoria e apoiadores
	Criação de WEB DOC do COSEMS como premiação de experiências exitosas dos municípios premiadas na Mostra Paraíba Aqui tem SUS por macro	03 Web Doc criados, sendo 01 em cada macro	Assessoria de Comunicação – Top Mídia	Notebook, dronner, câmera de alta resolução	1º Semestre de 2023 Junho	Nº de Web Doc criados contemplado X Nº de Web Doc programados X 100	Assessoria de Imprensa Equipe COSEMS – Secretária Executiva Rede Colaborativa Produtora	A iniciar	- Experiências exitosas dos municípios premiadas na Mostra Paraíba Aqui tem SUS - Publicar nas redes sociais e eventos do COSEMS-PB. - Realizar superprodução para mostrar a ação ou projeto desenvolvido pelo município premiado. - Atividade com custos ao COSEMS, considerando contratação de produtora – R\$ 2.500,00 X 03 macros
	Publicação de e-book e/ou imprenso com cartilha/revista das experiências exitosas premiadas na IV Mostra Paraíba Aqui tem SUS	1 cartilha/revista publicada	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	Notebook e e-book	1º Semestre de 2023	Nº de cartilha/revista publicada	SES-PB UFPB FiocruSES-PB ESP-PB Conasems Fiocruz-RJ/IdeiaSUS UFPB SEMS-PB	A iniciar	- Atividade com custo - verificar cotação com gráfica
Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE			

EVENTO = 07

AÇÕES DA ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO

OBJETIVO	AÇÕES/ATIVIDADES	METAS	RESPONSÁVEIS	RECURSOS	PRAZO	INDICADORES	SETORES ARTICULADOS	SITUAÇÃO	ENCAMINHAMENTOS	STATUS Avaliação Quadrimestral
Dar visibilidade às ações do COSEMS e dos municípios.	Elaboração e publicação do Boletim Semanal	04 boletins mensais publicados	Assessoria de Imprensa	Notebook	Semanal	Nº de boletins publicados X Nº de boletins programados X 100	Assessoria de Comunicação – Top Mídia	AÇÃO PERMANENTE	- Publicar nas redes sociais na sexta-feira com até cinco matérias institucionais. - Atividade sem custos ao COSEMS	
	Elaboração e publicação de artes e textos sobre datas sazonais relacionadas a saúde	10 artes e textos publicados mensais	Assessoria de Imprensa	Notebook	Mensal	Nº de artes e textos publicadas X Nº de artes e textos programadas X 100	Assessoria de Comunicação – Top Mídia	AÇÃO PERMANENTE	- Publicar nas redes sociais e grupo de whatsapp dos gestores as datas comemorativas e de importância em nível municipal, estadual e federal - Atividade sem custos ao COSEMS	
	Construção e e publicação de matérias jornalísticas relacionadas as ações, reuniões e eventos realizados e/ou com a participação do COSEMS	20 matérias jornalísticas publicados mensais	Assessoria de Imprensa	Notebook	Mensal	Nº de matérias jornalísticas publicadas X Nº de matérias jornalísticas programadas X 100	Equipe COSEMS Rede Colaborativa	AÇÃO PERMANENTE	- Publicar nas redes sociais e grupo de whatsapp dos gestores as datas comemorativas e de importância em nível municipal, estadual e federal - Atividade sem custos ao COSEMS	

Assessoria de Imprensa e Comuni

	Divulgação de experiências exitosas dos municípios, por meio de inserção no site do COSEMS-PB de aba "Orgulho SUS PB" e hashtag nas redes sociais do COSEMS	15 experiências exitosas dos municípios premiadas divulgadas	Assessoria de Imprensa e de Comunicação – Top Mídia	Notebook	1º Semestre de 2023 Maio/Junho	Nº de ação exitosa por município divulgada X Nº de ação exitosa por município programada X 100	Equipe COSEMS – Secretária Executiva Rede Colaborativa TI COSEMS	A iniciar	- Experiências exitosas dos municípios premiadas na Mostra Paraíba Aqui tem SUS - Divulgar no site e nas redes sociais do COSEMS. - Atividade sem custos ao COSEMS	
	Criação de WEB DOC do COSEMS como premiação de experiências exitosas dos municípios premiadas na Mostra Paraíba Aqui tem SUS	03 Web Doc criados	Assessoria de Comunicação – Top Mídia	Notebook, dronner, câmera de alta resolução	1º Semestre de 2023 Junho	Nº de Web Doc criados contemplado X Nº de Web Doc programados X 100	Assessoria de Imprensa Equipe COSEMS – Secretária Executiva Rede Colaborativa Produtora	A iniciar	- Experiências exitosas dos municípios premiadas na Mostra Paraíba Aqui tem SUS - Publicar nas redes sociais e eventos do COSEMS-PB. - Realizar superprodução para mostrar a ação ou projeto desenvolvido pelo município premiado. - Atividade com custos ao COSEMS, considerando contratação de produtora — já constando na ação Reunião de Diretoria Eventos COSEMS Solicitação ao gestor de	
	Criação de Podcast através de vídeo sobre assuntos que auxiliem os gestores.	01 Podcast (vídeo) publicado	Assessoria de Imprensa e de Comunicação – Top Mídia	Notebook, câmera e/ou celular	Mensal	Nº de podcast criados contemplado X Nº de podcast programados X 100	Equipe COSEMS-PB Diretoria COSEMS Rede Colaborativa Convidados	A iniciar	- Exibir no canal do YouTube e redes sociais do COSEMS-PB. - Podcast com duração de até 2 minutos - Atividade sem custos ao COSEMS	
	Realização de lives no instagram do COSEMS-PB ou vídeos educativos para dar suporte aos gestores sobre assuntos técnicos de saúde	01 live ou vídeo publicado	Assessoria de Imprensa e de Comunicação – Top Mídia	Celular	Mensal	Nº de live ou vídeo publicado X Nº de live ou vídeo programado X 100.	Equipe COSEMS-PB Diretoria COSEMS Rede Colaborativa Convidados	A iniciar	- Exibir na rede social do COSEMS-PB e no grupo de whatsapp dos gestores. - Atividade sem custos ao COSEMS	

Assessoria de Imprensa e Comuni

	Dar visibilidade ao COSEMS-PB com a imprensa local por meio de release.	01 release divulgação	Assessoria de Imprensa e de Comunicação – Top Mídia	Notebook e celular	Mensal	Nº de release divulgado X Nº de release programado X 100	Imprensa local Equipe COSEMS-PB Diretoria COSEMS Rede Colaborativa Convidados	A iniciar	- Construção de um bom relacionamento entre Assessoria de Comunicação e Imprensa do COSEMS-PB com a imprensa local. - Convidar para cobertura de eventos do COSEMS-PB e divulgar as ações através da participação em entrevistas no rádio ou TV. - <u>Atividade sem custos ao COSEMS</u>	
Status:	Iniciada	A iniciar	Atrasada	Finalizada	Cancelada	AÇÃO PERMANENTE				
	EVENTO = 0									